

ENAKMEN PENTADBIRAN UNDANG-UNDANG ISLAM  
(KEDAH DARUL AMAN) 2008

SUSUNAN SEKSYEN

BAHAGIAN I  
PERMULAAN

Seksyen

1. Tajuk ringkas dan permulaan kuat kuasa
2. Tafsiran
3. Memelihara hak Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan

BAHAGIAN II

MAJLIS AGAMA ISLAM NEGERI KEDAH DARUL AMAN

4. Penubuhan Majlis
5. Identiti di sisi undang-undang dan fungsi Majlis
6. Majlis hendaklah membantu dan menasihati Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan
7. Kewajipan Majlis tentang kemajuan ekonomi dan sosial orang Islam
8. Kuasa untuk menubuhkan perbadanan
9. Kuasa untuk menubuhkan syarikat
10. Kuasa untuk meminjam
11. Keanggotaan Majlis
12. Penamatan pelantikan
13. Pembatalan pelantikan
14. Penyiaran pelantikan, penamatan dan pembatalan dalam *Warta*
15. Yang Dipertua
16. Setiausaha

## Seksyen

17. Kehadiran bukan anggota dalam mesyuarat Majlis
18. Mempengerusikan mesyuarat
19. Korum
20. Penjalanan urusan
21. Memanggil mesyuarat
22. Minit
23. Aturan urusan mesyuarat
24. Salinan diperakui bagi ketetapan
25. Permohonan izin oleh Yang Dipertua dan notis bertulis anggota lain
26. Tindakan dalam hal yang perlu disegerakan
27. Jawatankuasa
28. Perwakilan kewajipan atau kuasa Majlis
29. Pelantikan pegawai dan pekhidmat Majlis
30. Tatatertib
31. Jawatankuasa tatatertib
32. Peraturan-peraturan tatatertib
33. Lembaga Rayuan Tatatertib
34. Pengenaan surcaj
35. Notis tunjuk sebab sebelum disurcaj
36. Amaun surcaj
37. Pemberitahuan surcaj
38. Penarikan balik surcaj
39. Mendapatkan surcaj

40. Majlis boleh menerima pakai peraturan-peraturan, dsb.  
Seksyen
41. Kerahsiaan
42. Pekhidmat Awam
43. Majlis boleh menentukan tatacaranya sendiri

### BAHAGIAN III

#### PENDAKWAAN DAN PENGUATKUASAAN

44. Ketua Pendakwa Syarie dan Pendakwa Syarie
45. Pegawai Penguatkuasa Agama
46. Peguam Syarie

### BAHAGIAN IV

#### KEWANGAN

#### *Baitulmal dan Tatacara Kewangan Majlis*

47. Penubuhan *Baitulmal*
48. Anggaran pendapatan dan belanjawan
49. Perbelanjaan Majlis
50. Akaun bank
51. Akaun dan laporan tahunan

#### *Wakaf, Nazr dan Amanah*

52. Majlis menjadi pemegang amanah tunggal *wakaf, nazr dan amanah*
53. Peletakan harta *wakaf, nazr dan amanah* pada Majlis
54. Sekatan bagi pewujudan *amanah khairat*
55. Pendapatan daripada *wakaf dan nazr*
56. Modal *wakaf dan nazr*
57. Pengertian surat cara tentang *wakaf* atau *nazr*
58. Penyiaran senarai harta *wakaf, nazr dan amanah*

## BAHAGIAN V

## MASJID

Seksyen

59. Majlis menjadi pemegang amanah tunggal bagi masjid dan tanah yang berkaitan dengannya
60. Sekatan tentang penubuhan masjid dan penalti
61. Penubuhan masjid
62. Penyenggaraan masjid
63. Pelantikan Pegawai Masjid
64. *Tauliah* Pegawai Masjid
65. Tempoh jawatan Pegawai Masjid
66. Kawalan dan arahan atas Imam, Bilal dan Siak
67. Jawatankuasa Kariah
68. Pengecualian masjid

## BAHAGIAN VI

## PUNGUTAN KHAIRAT

69. Pungutan khairat

## BAHAGIAN VII

## MEMELUK AGAMA ISLAM

70. Kehendak-kehendak bagi pemelukan Agama Islam
71. Saat memeluk Agama Islam
72. Tugas-tugas dan kewajipan *muallaf*
73. Pendaftar *Muallaf*
74. Pendaftaran *muallaf*
75. Perakuan memeluk Agama Islam
76. Pengiktirafan *muallaf* sebagai orang Islam

Seksyen

77. Penentuan sama ada orang yang tidak didaftarkan ialah seorang *muallaf*
78. Kesalahan memberikan maklumat palsu
79. Kuasa untuk membuat peraturan
80. Keupayaan untuk memeluk Agama Islam

#### BAHAGIAN VIII

##### PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

81. Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam
82. Setiausaha
83. Minit
84. Kesalahan mengajar Agama Islam atau perkara-perkara tentang Agama Islam tanpa *tauliah*
85. Sekolah Agama Islam
86. Pengecualian

#### BAHAGIAN IX

##### AM

87. Kuasa am untuk membuat peraturan
88. Kecualian dan peralihan
89. Pemansuhan

JADUAL PERTAMA

JADUAL KEDUA



**KEDAH DARUL AMAN**

**ENAKMEN No. 5 tahun 2008**

BETA SETUJU,

(MOHOR KERAJAAN)

**TUANKU ABDUL  
HALIM AL-HAJ**  
*Sultan Negeri Kedah Darul Aman*

13 Safar 1429  
20 Februari 2008

Suatu Enakmen bagi mengadakan peruntukan tentang pentadbiran Agama Islam, penubuhan dan fungsi Majlis Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman, dan perkara-perkara lain yang berkaitan.

[ ]

**MAKA DIPERBUAT UNDANG-UNDANG INI** oleh Majlis Undangan Negeri Kedah Darul Aman seperti yang berikut:

**BAHAGIAN I**  
**PERMULAAN**

**Tajuk ringkas dan permulaan kuat kuasa**

**1.** (1) Enakmen ini bolehlah dinamakan Enakmen Pentadbiran Undang-Undang Islam (Kedah Darul Aman) 2008.

(2) Enakmen ini hendaklah mula berkuat kuasa pada tarikh yang ditetapkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan melalui pemberitahuan dalam *Warta*.

(3) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan boleh menetapkan tarikh yang berlainan bagi permulaan kuat kuasa peruntukan yang berlainan dalam Enakmen ini.

### **Tafsiran**

2. (1) Dalam Enakmen ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain—

“ahli kariah” ertinya seseorang yang tinggal tetap atau pada kelazimannya bermukim dalam sesuatu kariah masjid;

“*Baitulmal*” ertinya kumpulan wang yang ditubuhkan di bawah seksyen 47;

“Enakmen terdahulu” ertinya Undang-Undang Pentadbiran Agama Islam Negeri Kedah 1962 [*Enakmen No. 9/1962*];

“Hukum Syarak” ertinya Hukum Syarak mengikut Mazhab Syafie atau mengikut mana-mana satu Mazhab Hanafi, Maliki, atau Hambali;

“Jawatankuasa Kariah” ertinya Jawatankuasa Kariah yang ditubuhkan melalui peraturan yang dibuat di bawah seksyen 67;

“kariah masjid”, berhubung dengan sesuatu masjid, ertinya kawasan yang di dalamnya masjid itu terletak;

“Ketua Hakim Syarie” ertinya Ketua Hakim Syarie yang dilantik di bawah subseksyen 4(1) Enakmen Mahkamah Syariah (Kedah Darul Aman) 2008;

“Ketua Pegawai Penguatkuasa Agama” dan “Pegawai Penguatkuasa Agama” ertinya pegawai yang dilantik sebagai yang sedemikian di bawah seksyen 45;

“Ketua Pendakwa Syarie” ertinya pegawai yang dilantik di bawah subseksyen 44(1);

“Mahkamah Syariah” atau “Mahkamah” ertinya Mahkamah Tinggi Syariah atau Mahkamah Rendah Syariah, mengikut mana-mana yang berkenaan, yang ditubuhkan di bawah Enakmen Mahkamah Syariah (Kedah Darul Aman) 2008;



“mahkamah sivil” ertinya mana-mana mahkamah yang ditubuhkan di bawah Perkara 121 Perlembagaan Persekutuan;

“Majlis” ertinya Majlis Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman yang ditubuhkan di bawah subseksyen 4(1);

“Majlis terdahulu” ertinya Majlis Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman yang ditubuhkan di bawah Enakmen terdahulu;

“masjid” ertinya suatu bangunan—

(a) yang digunakan bagi sembahyang Jumaat dan sembahyang lain dan kegiatan yang disuruh, disyorkan, atau dibenarkan oleh agama Islam; dan

(b) yang penggunaannya sebagai yang sedemikian dibenarkan oleh Majlis di bawah seksyen 61,

dan termasuklah mana-mana surau, madrasah atau bangunan lain yang ditetapkan oleh Majlis sebagai masjid di bawah seksyen itu;

“*muallaf*” ertinya seseorang yang baru memeluk Agama Islam di bawah seksyen 70;

“Mufti” ertinya orang yang dilantik menjadi Mufti bagi Negeri Kedah Darul Aman di bawah Enakmen Mufti dan Fatwa (Kedah Darul Aman) 2008;

“*nazr*” ertinya suatu ikrar yang dilafazkan untuk melakukan sesuatu perbuatan bagi apa-apa maksud yang dibenarkan oleh Hukum Syarak;

“*nazr `am*” ertinya sesuatu nazr yang dimaksudkan keseluruhannya atau sebahagiannya bagi faedah masyarakat Islam pada amnya atau mana-mana bahagian masyarakat Islam, dan tidak bagi seseorang individu atau sekumpulan orang;

“Negeri” ertinya Negeri Kedah Darul Aman;

“orang Islam” ertinya—

- (a) seseorang yang menganut Agama Islam;
- (b) seseorang yang salah seorang atau kedua-dua ibu bapanya, pada masa kelahiran orang itu, ialah orang Islam;
- (c) seseorang yang dibesarkan atas asas bahawa dia orang Islam;
- (d) seseorang yang lazimnya dikenali sebagai orang Islam;
- (e) seseorang yang telah memeluk Agama Islam mengikut seksyen 71; atau
- (f) seseorang yang ditunjukkan telah menyatakan, dalam hal keadaan apabila dia terikat di sisi undang-undang untuk menyatakan yang benar, bahawa dia adalah orang Islam, sama ada pernyataan itu secara lisan atau bertulis;

“Pegawai Masjid” ertinya seseorang yang dilantik dibawah seksyen 63;

“Peguam Syarie” ertinya seseorang yang diterima sebagai Peguam Syarie di bawah seksyen 46;

“Pendakwa Syarie” ertinya pegawai yang dilantik di bawah subseksyen 44(3);

“Yang Dipertua” ertinya Yang Dipertua Majlis yang disebutkan dalam subseksyen 15(1);

“Setiausaha” ertinya Setiausaha Majlis yang disebutkan dalam seksyen 16;

“*wakaf*” ertinya apa-apa harta yang boleh dinikmati manfaat atau faedahnya untuk apa-apa tujuan *khairat* sama ada sebagai *wakaf am* atau *wakaf khas* menurut Hukum Syarak tetapi tidak termasuk amanah sebagaimana yang ditakrifkan di bawah Akta Pemegang Amanah 1949 [Akta 208];

“*wakaf `am*” ertinya sesuatu *wakaf* yang diwujudkan bagi tujuan khairat umum menurut Hukum Syarak;

“*wakaf khas*” ertinya sesuatu *wakaf* yang diwujudkan bagi tujuan *khairat* khusus menurut Hukum Syarak.

(2) Semua perkataan dan ungkapan yang digunakan dalam Enakmen ini dan tidak ditakrifkan dalam Enakmen ini tetapi ditakrifkan dalam Akta Tafsiran 1948 dan 1967 [*Akta 388*] hendaklah mempunyai masing-masing erti yang diberikan kepadanya setakat yang erti itu tidak bercangah dengan Hukum Syarak.

(3) Bagi mengelakkan keraguan tentang identiti atau pentafsiran perkataan dan ungkapan yang digunakan dalam Enakmen ini yang disenaraikan dalam Jadual Pertama, rujukan bolehlah dibuat kepada tulisan Arab bagi perkataan dan ungkapan itu yang ditunjukkan bersetentangan dengannya dalam Jadual itu.

### **Memelihara hak Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan**

3. Kecuali sebagaimana yang diperuntukkan dengan nyata dalam Enakmen ini, tiada apa-apa jua yang terkandung dalam Enakmen ini boleh mengurangkan atau menyentuh hak-hak dan kuasa-kuasa Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan sebagai Ketua Agama Islam di dalam Negeri Kedah Darul Aman sebagaimana yang ditetapkan dan dinyatakan dalam Undang-Undang Tubuh Kerajaan Negeri Kedah Darul Aman [*P.U. 32/1959*].

## **BAHAGIAN II**

### **MAJLIS AGAMA ISLAM NEGERI KEDAH DARUL AMAN**

#### **Penubuhan Majlis**

4. (1) Maka hendaklah ada suatu badan bernama “Majlis Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman” untuk membantu dan menasihati Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan dalam perkara-perkara yang berhubungan dengan Agama Islam.

(2) Apabila seksyen ini mula berkuat kuasa, Majlis Agama Islam Negeri Kedah yang wujud menurut kuasa Enakmen terdahulu hendaklah disifatkan sebagai Majlis yang disebut dalam subseksyen (1).

(3) Segala hak, kuasa, kewajipan dan tanggungan yang sebelum Bahagian ini mula berkuat kuasa adalah terletak hak atau dipertanggungkan pada Majlis terdahulu hendaklah, apabila Enakmen ini mula berkuat kuasa, terletak hak dan dipertanggungkan pada Majlis, kecuali mana-mana yang tidak selaras dengan peruntukan Enakmen ini.

(4) Segala jenis harta, alih dan tak alih, yang sebelum Enakmen ini mula berkuat kuasa, adalah terletak hak pada Majlis terdahulu hendaklah, apabila Bahagian ini mula berkuat kuasa, terletak hak pada Majlis tanpa dipindahkan, diserahkan atau dipindahmilikkan.

#### **Identiti di sisi undang-undang dan fungsi Majlis**

5. (1) Majlis hendaklah menjadi suatu pertubuhan perbadanan yang kekal turun-temurun dan mempunyai suatu meterai perbadanan, dan meterai itu boleh dari semasa ke semasa dipecahkan, ditukar, diubah dan dibuat baharu serta digunakan sebagaimana yang difikirkan patut oleh Majlis atau seperti yang diperintahkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, dan sehingga suatu meterai diadakan di bawah seksyen ini, meterai Majlis terdahulu bolehlah digunakan sebagai meterai perbadanan bagi Majlis.

(2) Majlis boleh mendakwa dan didakwa dengan nama perbadanannya.

(3) Majlis boleh membuat kontrak dan boleh memperoleh, membeli, mengambil, memegang, dan menikmati segala jenis harta alih dan tak alih dan, tertakluk kepada mana-mana undang-undang bertulis yang menyentuh harta itu, boleh memindahkannya, menyerahkannya, menyerahkan dan memulangkan, menggadaikan, menggadaijanjikan, mendemis, menyerahkannya semula, memindahkan hakmilik atau selainnya melupuskan, atau membuat apa-apa urusan tentang mana-mana harta alih atau tak alih yang terletak hak pada Majlis atas apa-apa terma yang difikirkan patut oleh Majlis menurut Hukum Syarak.

(4) Majlis hendaklah mempunyai kuasa untuk bertindak sebagai wasi sesuatu wasiat atau sebagai pentadbir harta pusaka seseorang si mati atau sebagai pemegang amanah mana-mana amanah.

(5) Majlis hendaklah mempunyai apa-apa kuasa selanjutnya dan menjalankan apa-apa kewajipan yang diberikan kepadanya oleh Enakmen ini atau mana-mana Enakmen lain.

### **Majlis hendaklah membantu dan menasihati Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan**

6. Majlis hendaklah membantu dan menasihati Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan berkenaan dengan semua perkara yang berhubungan dengan Agama Islam di dalam Negeri Kedah Darul Aman, kecuali perkara-perkara Hukum Syarak dan yang berhubungan dengan pentadbiran keadilan, dan dalam semua perkara sedemikian hendaklah menjadi pihak berkuasa utama di dalam Negeri Kedah Darul Aman selepas Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, kecuali jika diperuntukkan selainnya dalam Enakmen ini.

### **Kewajipan Majlis tentang kemajuan ekonomi dan sosial orang Islam**

7. (1) Maka hendaklah menjadi kewajipan Majlis untuk menggalakkan, mendorong, membantu dan mengusahakan kemajuan dan kesejahteraan ekonomi dan sosial masyarakat Islam di dalam Negeri Kedah Darul Aman selaras dengan Hukum Syarak.

(2) Majlis hendaklah mempunyai kuasa, bagi maksud menunaikan kewajipannya di bawah subseksyen (1)—

(a) untuk menjalankan segala aktiviti, yang tidak melibatkan apa-apa unsur yang tidak dibenarkan oleh Agama Islam, khususnya memajukan perusahaan komersial dan perindustrian, yang perjalanannya ternyata kepada Majlis adalah perlu, berfaedah atau menyenangkan bagi atau berkaitan dengan penunaian kewajipan yang sedemikian, termasuklah membuat, memasang, memproses, membungkus, menggred dan memasarkan keluaran;

- (b) untuk menggalakkan penjalanan apa-apa kegiatan sedemikian oleh badan-badan atau orang lain, dan bagi maksud itu untuk menubuhkan atau memperkembang, atau menggalakkan penubuhan atau perkembangan badan-badan lain untuk menjalankan apa-apa kegiatan sedemikian sama ada di bawah kawalan atau kawalan separa oleh Majlis atau secara bebas, dan untuk memberikan bantuan kepada badan-badan atau orang lain yang ternyata kepada Majlis mempunyai kemudahan untuk menjalankan apa-apa kegiatan yang sedemikian, termasuklah pemberian bantuan kewangan dengan cara pinjaman atau selainnya;
- (c) untuk menjalankan apa-apa kegiatan sedemikian bersama badan-badan atau orang-orang lain, termasuklah jabatan atau pihak berkuasa Kerajaan Persekutuan atau pihak berkuasa mana-mana Negeri, atau sebagai ejen pengurus atau selainnya bagi pihak Kerajaan Negeri;
- (d) untuk melabur dalam apa-apa pelaburan yang dibenarkan sebagaimana yang ditakrifkan oleh Akta Pemegang Amanah 1949 [*Akta 208*], dan melupuskan pelaburan itu atas apa-apa terma dan syarat yang ditentukan oleh Majlis;
- (e) untuk menubuhkan apa-apa skim bagi pemberian pinjaman daripada *Baitulmal* kepada individu beragama Islam bagi pendidikan tinggi;
- (f) untuk menubuhkan dan menyenggarakan sekolah-sekolah Islam dan institusi-institusi latihan dan penyelidikan Islam;
- (g) untuk menubuhkan, mengurus dan mengawal rumah-rumah kebajikan untuk anak yatim; dan
- (h) untuk melakukan segala perbuatan yang difikirkan oleh Majlis dikehendaki atau suaimanfaat.

**Kuasa untuk menubuhkan perbadanan**

8. (1) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan dari semasa ke semasa dengan perintah yang disiarkan dalam *Warta*, menubuhkan perbadanan dengan apa-apa nama yang pada pendapat Majlis adalah sesuai untuk menjalankan dan dipertanggungjawabkan dengan kawalan, pentadbiran dan pengurusan apa-apa projek, skim atau pengusahaan yang telah dirancang atau dijalankan oleh Majlis dalam melaksanakan kewajipan atau kuasanya di bawah seksyen 7.

(2) Apabila Majlis menubuhkan suatu perbadanan di bawah subseksyen (1), Majlis hendaklah, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, melalui perintah yang sama atau perintah yang lain membuat peruntukan berhubung dengan pertubuhan itu yang menetapkan—

- (a) kewajipan, kuasa dan hak perbadanan itu; dan
- (b) sistem pengurusan perbadanan itu.

(3) Peruntukan Jadual Kedua hendaklah terpakai bagi sesuatu perbadanan yang ditubuhkan oleh Majlis di bawah subseksyen (1).

**Kuasa untuk menubuhkan syarikat**

9. (1) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, menubuhkan syarikat di bawah Akta Syarikat 1965 [*Akta 125*] untuk menjalankan apa-apa aktiviti Majlis dalam melaksanakan kewajipan atau kuasanya di bawah seksyen 7.

(2) Tiap-tiap syarikat yang ditubuhkan atau berupa sebagai ditubuhkan oleh Majlis di bawah Akta Syarikat 1965 [*Akta 125*] sebelum seksyen ini mula berkuat kuasa hendaklah disifatkan telah ditubuhkan dengan sah dan hendaklah wujud seolah-olah ia telah ditubuhkan oleh Majlis di bawah subseksyen (1).

(3) Apa-apa pembiayaan atau bantuan kewangan yang diberikan oleh Majlis kepada sesuatu syarikat yang disebut dalam subseksyen (2) hendaklah disifatkan telah diberikan dengan sah di bawah subseksyen 7(2).

### **Kuasa untuk meminjam**

**10.** (1) Majlis boleh, dengan kelulusan Raja dalam Mesyuarat dan atas terma-terma dan syarat-syarat sebagaimana yang ditentukan oleh Raja dalam Mesyuarat, meminjam apa-apa jumlah wang yang mungkin diperlukannya untuk menunaikan mana-mana fungsinya di bawah Enakmen ini.

(2) Jumlah wang yang dipinjam menurut kuasa subseksyen (1) hendaklah dibayar ke dalam *Baitulmal*.

### **Keanggotaan Majlis**

**11.** (1) Majlis hendaklah terdiri daripada anggota-anggota yang berikut—

- (a) seorang Yang Dipertua;
- (b) seorang Timbalan Yang Dipertua;
- (c) enam orang anggota atas nama jawatan yang hendaklah terdiri daripada orang yang pada masa itu memegang jawatan yang berikut:
  - (i) Mufti;
  - (ii) Ketua Hakim Syarie;
  - (iii) Setiausaha Kerajaan Negeri;
  - (iv) Penasihat Undang-Undang Negeri;
  - (v) Pegawai Kewangan Negeri;
  - (vi) Setiausaha; dan



(d) beberapa anggota lain yang dilantik atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan.

(2) Anggota-anggota lain yang dilantik di bawah perenggan 11(1)(a), (b) dan (d) hendaklah dilantik oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan bagi apa-apa tempoh, tidak melebihi tiga tahun, sebagaimana yang ditentukan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan.

(3) Seseorang anggota yang tempoh jawatannya telah tamat boleh dilantik semula.

(4) Jika pada bila-bila masa orang yang memegang jawatan yang disebut dalam subperenggan 11(1)(c)(iii) bukan orang Islam, Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan hendaklah melantik seorang pegawai lain yang beragama Islam yang paling kanan selepasnya dari Jabatan atau Bahagian yang sama dengan orang itu untuk menjadi anggota bagi menggantikan orang itu.

(5) Mana-mana orang yang, sebaik sebelum seksyen ini mula berkuat kuasa adalah Yang Dipertua dan anggota Majlis Agama Islam Negeri Kedah yang dilantik dibawah Enakmen terdahulu hendaklah disifatkan sebagai telah dilantik sebagai Yang Dipertua dan anggota Majlis sehingga tempoh pelantikannya tamat.

(6) Anggota Majlis bolehlah dibayar apa-apa elaun atau saraan sebagaimana yang ditetapkan dengan kelulusan Raja dalam Mesyuarat.

### **Penamatan pelantikan**

**12.** Pelantikan seseorang anggota Majlis yang dilantik hendaklah tamat—

(a) apabila dia meninggal dunia;

(b) jika dia, dengan surat yang dialamatkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, melalui Yang Dipertua, meletakkan jawatannya; atau

- (c) jika dia tidak ada di Negeri ini, tanpa memaklumkan kepada Majlis, selama tempoh melebihi tiga bulan.

### **Pembatalan pelantikan**

**13.** Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, boleh membatalkan pelantikan mana-mana anggota Majlis jika—

- (a) kelakuannya, sama ada yang berkaitan dengan tugas-tugasnya sebagai anggota atau selainnya, adalah kelakuan yang memburukkan nama Majlis;
- (b) dia telah menjadi tidak berupaya untuk menjalankan tugas-tugasnya dengan sempurna sebagai anggota;
- (c) tanpa apa-apa alasan yang mencukupi pada pendapat Yang Dipertua, dia telah tidak menghadiri tiga mesyuarat Majlis secara berturut-turut;
- (d) dia telah bertindak bertentangan dengan kepentingan Majlis; atau
- (e) dia diisytiharkan bankrap.

### **Penyiaran pelantikan, penamatan dan pembatalan dalam *Warta***

**14.** Semua pelantikan, penamatan dan pembatalan pelantikan di bawah seksyen 11, 12 dan 13 hendaklah disiarkan dalam *Warta*.

### **Yang Dipertua**

**15.** (1) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan atas nasihat Majlis berkuasa melantik mana-mana orang yang layak dan sesuai menjadi Yang Dipertua dan Timbalan Yang Dipertua Majlis.

(2) Yang Dipertua hendaklah menjadi Ketua Pegawai Eksekutif dan Pentadbir Majlis dan hendaklah bertanggungjawab bagi menjalankan dasar dan ketetapan Majlis.

(3) Yang Dipertua hendaklah menjalankan kawalan ke atas segala pertimbangan dan prosiding Majlis, dan hendaklah bertanggungjawab bagi penjalanannya yang sepatutnya dan teratur.

### **Setiausaha**

**16.** (1) Yang Dipertua Jabatan Hal Ehwal Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman hendaklah menjadi Setiausaha Majlis.

(2) Setiausaha hendaklah bertanggungjawab ke atas semua surat-menyurat dan dokumen Majlis, dan hendaklah dalam apa-apa hal lain menjalankan tugas yang dikenakan ke atasnya oleh Enakmen ini atau yang diberikan kepadanya oleh Yang Dipertua.

(3) Setiausaha berhak menghadiri semua mesyuarat Majlis dan mengambil bahagian dalam pertimbangtelitiannya, tetapi tidak berhak mengundi.

(4) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan boleh melantik mana-mana orang untuk menjalankan tugas-tugas Setiausaha dalam tempoh masa ketiadaan atau keuzurannya.

### **Kehadiran bukan anggota dalam mesyuarat Majlis**

**17.** (1) Jika seseorang anggota yang dilantik di bawah perenggan 11(1)(c) atau subseksyen 11(4) tidak dapat menghadiri sesuatu mesyuarat Majlis, anggota itu boleh diwakili oleh mana-mana pegawai beragama Islam di Jabatan atau Bahagian yang sama dengannya pada mesyuarat itu.

(2) Yang Dipertua boleh menjemput mana-mana orang yang bukan anggota Majlis untuk hadir dalam mana-mana mesyuarat Majlis, jika urusan di hadapan mesyuarat itu menyebabkan kehadiran orang itu dikehendaki.

(3) Seseorang yang dijemput menghadiri mesyuarat di bawah subseksyen (1) atau (2) berhak mengambil bahagian dalam pertimbangan Majlis, tetapi tidak berhak mengundi.

**Mempengerusikan mesyuarat**

**18.** (1) Yang Dipertua hendaklah mempengerusikan semua mesyuarat Majlis.

(2) Jika Yang Dipertua tidak hadir dalam sesuatu mesyuarat, Timbalan Yang Dipertua Majlis hendaklah mempengerusikan mesyuarat itu.

**Korum**

**19.** Tiada urusan, kecuali mengenai penangguhan, boleh dilakukan dalam sesuatu mesyuarat, dan tiada ketetapan atau tindakan Majlis yang dibuat atau dilaksanakan dalam sesuatu mesyuarat adalah sah melainkan, jika sekurang-kurangnya satu pertiga daripada anggota, termasuk Yang Dipertua, hadir dalam mesyuarat itu.

**Perjalanan urusan**

**20.** (1) Kecuali sebagaimana yang diperuntukkan dengan nyata selainnya oleh Enakmen ini, semua urusan Majlis hendaklah dijalankan dalam mesyuarat Majlis yang diadakan dengan sempurna dan hendaklah dibersikan melalui ketetapan majoriti anggota yang hadir dan berhak mengundi.

(2) Ketetapan bertulis yang ditandatangani oleh semua anggota Majlis hendaklah, melainkan jika dalam mana-mana hal atau golongan hal tertentu dititahkan selainnya oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, mempunyai kesan yang sama seperti ketetapan yang diluluskan sewajarnya di bawah subseksyen (1).

**Memanggil mesyuarat**

**21.** (1) Mesyuarat Majlis hendaklah diadakan dengan tetap sehingga tidak lebih daripada tiga bulan kalendar boleh berlalu antara satu mesyuarat dengan yang berikutnya.

(2) Semua mesyuarat Majlis hendaklah dipanggil oleh Setiausaha.

(3) Yang Dipertua boleh pada bila-bila masa mengarahkan Setiausaha memanggil mesyuarat.

(4) Mana-mana empat orang anggota Majlis boleh pada bila-bila masa secara bertulis menghendaki Setiausaha memanggil mesyuarat Majlis dengan syarat mereka memberitahu Setiausaha maksud yang baginya mereka menghendaki mesyuarat itu dipanggil.

(5) Setiausaha hendaklah memanggil mesyuarat dalam tempoh empat belas hari dari tarikh penerimaan arahan di bawah subseksyen (3) atau kehendak di bawah subseksyen (4).

(6) Notis bertulis sekurang-kurangnya tujuh hari hendaklah diberikan mengenai mana-mana mesyuarat, tetapi Yang Dipertua boleh, jika dia berpendapat bahawa ada keperluan mendesak untuk memanggil suatu mesyuarat dengan notis yang lebih singkat, mengarahkan supaya kehendak notis tujuh hari itu diketepikan.

(7) Notis mesyuarat boleh dihantar dengan pos, faksimili atau e-mel.

(8) Notis yang dihantar kepada seseorang anggota dengan pos hendaklah dialamatkan ke tempat urusan perniagaannya yang biasa atau tempat tinggalnya yang terakhir diketahui dan hendaklah disifatkan telah disampaikan mengikut perjalanan biasa pos.

(9) Notis yang dihantar kepada seseorang anggota dengan faksimili hendaklah dihantar kepada nombor faksimili yang diberikan oleh anggota itu secara bertulis kepada Setiausaha dan hendaklah disifatkan telah diterima oleh anggota itu apabila kod panggilan balik diterima oleh Setiausaha.

(10) Notis yang dihantar kepada seseorang anggota dengan e-mel hendaklah dihantar ke alamat e-mel anggota itu yang diberikan kepada Setiausaha secara bertulis dan hendaklah disifatkan telah diterima apabila pentadbir mel yang berkenaan memaklumkan bahawa mel itu sudah berjaya dihantar atau jika tidak ada makluman daripada pentadbir mel bahawa mel itu tidak berjaya dihantar.

(11) Tiada notis mesyuarat diperlukan dalam hal anggota yang sedang berada di luar Malaysia.

### **Minit**

**22.** (1) Setiausaha hendaklah menyimpan minit semua mesyuarat Majlis.

(2) Pada tiap-tiap mesyuarat, minit mesyuarat yang lalu hendaklah dibaca dan disahkan, tertakluk kepada apa-apa pindaan yang diperlukan.

(3) Minit itu hendaklah dicatatkan dalam buku minit Majlis dan hendaklah mengandungi rekod penuh bagi tiap-tiap ketetapan yang dibuat oleh Majlis.

(4) Dengan seberapa segera yang mungkin selepas tiap-tiap mesyuarat Majlis, satu salinan draf minit itu hendaklah dipersembahkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, untuk diperkenankan.

(5) Jika ada apa-apa pindaan kepada draf minit semasa disahkan, pindaan itu hendaklah dengan segera dipersembahkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan.

(6) Tiada keputusan yang dibuat dalam mana-mana mesyuarat Majlis boleh diambil tindakan sehingga minit mesyuarat itu disahkan dan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan telah menandakan perkenannya.

### **Aturan urusan mesyuarat**

**23.** (1) Yang Dipertua hendaklah menentukan aturan urusan mesyuarat.

(2) Yang Dipertua boleh memutuskan aturan anggota-anggota Majlis untuk berucap dalam mesyuarat dan boleh pada bila-bila masa menghendaki mana-mana anggota berhenti berucap dalam mesyuarat.

(3) Jika di atas apa-apa ketetapan terdapat persamaan undi, Yang Dipertua hendaklah mempunyai undi pemutus.

**Salinan diperakui bagi ketetapan**

**24.** Satu salinan apa-apa ketetapan Majlis yang diperakui oleh Setiausaha sebagai salinan benar ketetapan itu adalah keterangan yang mencukupi mengenainya, dan semua Mahkamah hendaklah memberikan pengiktirafan kehakiman kepada ketetapan itu tanpa bukti tandatangan Setiausaha.

**Permohonan izin oleh Yang Dipertua dan notis bertulis anggota lain**

**25.** (1) Jika Yang Dipertua menjangka dia akan berada di luar Malaysia selama lebih daripada empat belas hari, dia hendaklah memohon izin Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan dan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan boleh memberikan apa-apa arahan sebagaimana yang difikirkannya patut.

(2) Jika mana-mana anggota Majlis menjangka dia akan berada di luar Malaysia selama lebih daripada empat belas hari, dia hendaklah memberi notis bertulis kepada Yang Dipertua.

**Tindakan dalam hal yang perlu disegerakan**

**26.** (1) Dalam apa-apa hal yang perlu disegerakan, Yang Dipertua boleh, mengarahkan Setiausaha supaya melakukan bagi pihak Majlis apa-apa tindakan atau perkara yang boleh dilakukan dengan sah melalui ketetapan Majlis.

(2) Jika apa-apa tindakan atau perkara dilakukan menurut subseksyen (1), suatu mesyuarat Majlis hendaklah diadakan dalam masa tujuh hari selepas itu bagi maksud meratifikasikan dan mengesahkan tindakan atau perkara yang dilakukan itu; dan jika Majlis enggan meratifikasikan dan mengesahkan tindakan atau perkara yang dilakukan itu, Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan boleh memberikan apa-apa perintah berkenaan dengannya sebagaimana yang difikirkannya patut.

**Jawatankuasa**

**27.** (1) Majlis boleh melantik jawatankuasa untuk membantunya dalam menunaikan kewajipannya atau menjalankan kuasanya.

(2) Anggota jawatankuasa yang dilantik oleh Majlis bolehlah dibayar apa-apa elaun atau saraan sebagaimana yang diluluskan oleh Majlis.

### **Pewakilan kewajipan atau kuasa Majlis**

**28.** (1) Majlis boleh, melalui ketetapan, dan tertakluk kepada syarat-syarat dan sekatan yang difikirkan patut oleh Majlis, mewakilkan kepada Yang Dipertua atau Timbalan Yang Dipertua Majlis atau Setiausaha atau kepada mana-mana jawatankuasa Majlis penunaian mana-mana kewajipannya atau penjalanan mana-mana kuasanya.

(2) Pelaksanaan kewajipan dan penjalanan kuasa menurut perwakilan di bawah subseksyen (1) hendaklah tertakluk kepada kawalan dan arahan Majlis.

(3) Yang Dipertua, Timbalan Yang Dipertua Majlis, Setiausaha, atau jawatankuasa yang kepadanya perwakilan dibuat di bawah subseksyen (1) hendaklah memberitahu Majlis tentang semua tindakan dan perkara yang dilakukan olehnya menurut perwakilan itu.

### **Pelantikan pegawai dan pekhidmat Majlis**

**29.** (1) Majlis boleh melantik apa-apa bilangan pegawai dan pekhidmat yang perlu untuk membantunya menjalankan fungsi-fungsinya.

(2) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, membuat peraturan mengenai syarat-syarat perkhidmatan pegawai-pegawai dan pekhidmat-pekhidmatnya.

### **Tatatertib**

**30.** Majlis hendaklah mempunyai kuasa tatatertib ke atas semua pegawai dan pekhidmatnya dan hendaklah menjalankan kawalan tatatertib berkenaan dengan semua orang sedemikian.

### **Jawatankuasa tatatertib**

**31.** (1) Majlis boleh menubuhkan jawatankuasa tatatertib yang berlainan bagi kategori yang berlainan pegawai-pegawai dan pekhidmat-pekhidmatnya.



(2) Yang berikut hendaklah terpakai bagi sesuatu jawatankuasa tatatertib—

- (a) sesuatu jawatankuasa tatatertib hendaklah terdiri daripada apa-apa bilangan anggota Majlis, selain Yang Dipertua, atau pegawai Majlis atau apa-apa kombinasi anggota dan pegawai itu hendaklah dipengerusikan oleh Timbalan Yang Dipertua Majlis; dan
- (b) seseorang pegawai yang menjadi anggota sesuatu jawatankuasa tatatertib tidaklah boleh lebih rendah pangkatnya daripada seseorang pegawai yang ke atasnya jawatankuasa tatatertib yang dianggotainya mempunyai kuasa tatatertib.

(3) Sesuatu jawatankuasa tatatertib hendaklah menjalankan kuasanya dalam segala perkara yang berhubungan dengan tatatertib pegawai-pegawai dan pekhidmat-pekhidmat yang diletakkan di bawah bidang kuasanya.

(4) Pada menjalankan fungsi dan kuasa tatatertibnya, sesuatu jawatankuasa tatatertib hendaklah mempunyai kuasa untuk mengambil tindakan tatatertib dan mengenakan apa-apa hukuman tatatertib atau apa-apa kombinasi dua hukuman tatatertib atau lebih sebagaimana yang diperuntukkan di bawah mana-mana peraturan tatatertib yang dibuat di bawah seksyen 32.

### **Peraturan-peraturan tatatertib**

**32.** (1) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, membuat peraturan untuk mengadakan peruntukan bagi tatatertib pegawai-pegawai dan pekhidmat-pekhidmatnya.

(2) Peraturan tatatertib yang dibuat di bawah seksyen ini—

- (a) boleh mewujudkan kesalahan tatatertib;
- (b) boleh mengadakan peruntukan bagi hukuman tatatertib yang difikirkan sesuai oleh Majlis dan hukuman itu boleh meliputi—
  - (i) amaran;

- (ii) denda;
  - (iii) pelucuthakan emolumen;
  - (iv) penangguhan pergerakan gaji;
  - (v) pengurangan gaji;
  - (vi) penurunan pangkat; dan
  - (vii) buang kerja.
- (c) hendaklah memberikan peluang kepada pegawai-pegawai dan pekhidmat-pekhidmat yang terhadapnya prosiding tatatertib itu diambil untuk membuat representasi terhadap pertuduhan tatatertib yang dibuat terhadapnya sebelum keputusan dicapai oleh jawatankuasa tatatertib kecuali dalam hal-hal yang berikut:
- (i) jika seseorang pegawai atau pekhidmat dibuang kerja atau diturunkan pangkat atas alasan salah laku yang berkenaan dengannya suatu pertuduhan jenayah telah dibuktikan terhadapnya;
  - (ii) jika Majlis, atas syor Menteri yang dipertanggungjawabkan dengan hal ehwal dalam negeri, berpuas hati bahawa demi kepentingan keselamatan Malaysia atau mana-mana bahagiannya adalah tidak suaimanfaat untuk menjalankan kehendak perenggan ini; atau
  - (iii) jika telah—
    - (A) dibuat terhadap seseorang pegawai atau pekhidmat apa-apa perintah tahanan, pengawasan, kediaman terhad, buang negeri atau pengusiran; atau
    - (B) dikenakan terhadap seseorang pegawai atau pekhidmat apa-apa bentuk sekatan atau pengawasan dengan bon atau selainnya,

di bawah mana-mana undang-undang yang berhubungan dengan keselamatan Malaysia atau mana-mana bahagiannya, pencegahan, kediaman terhadap, buang negeri, imigresen, atau perlindungan wanita dan gadis atau kanak-kanak;

- (d) boleh mengadakan peruntukan bagi penahanan kerja dengan pengurangan emolumen seseorang pegawai atau pekhidmat semasa menanti selesainya prosiding jenayah atau prosiding tatatertib terhadapnya dengan tujuan buang kerja atau turun pangkat; dan
- (e) boleh mengadakan peruntukan bagi penggantungan tanpa emolumen seseorang pegawai atau pekhidmat—
  - (i) jika pegawai atau pekhidmat itu telah disabitkan oleh suatu mahkamah jenayah; atau
  - (ii) jika suatu perintah tahanan atau sekatan telah dikenakan ke atas pegawai atau pekhidmat itu; dan
- (f) boleh mengadakan peruntukan bagi tatacara pendengaran rayuan oleh Lembaga Rayuan Tatatertib yang ditubuhkan di bawah seksyen 33.

### **Lembaga Rayuan Tatatertib**

**33.** (1) Sesuatu keputusan jawatankuasa tatatertib boleh dirayu kepada Lembaga Rayuan Tatatertib yang hendaklah terdiri daripada anggota yang berikut—

- (a) Yang Dipertua, yang hendaklah menjadi Pengerusi Lembaga Rayuan Tatatertib dan mempunyai undi pemutus; dan
- (b) dua orang ahli Majlis yang lain, yang bukan anggota jawatankuasa tatatertib yang keputusannya ialah hal perkara rayuan itu, yang hendaklah dilantik oleh Pengerusi Lembaga Rayuan Tatatertib dengan kelulusan Majlis bagi maksud rayuan itu.

(2) Apabila Lembaga Rayuan Tatatertib menimbangkan sesuatu rayuan, anggota jawatankuasa tatatertib yang terhadap keputusannya rayuan itu dibuat tidak boleh hadir atau dengan apa-apa cara mengambil bahagian dalam apa-apa prosiding yang berhubungan dengan rayuan itu.

(3) Lembaga Rayuan Tatatertib boleh mengesahkan, mengakaskan atau mengubah keputusan jawatankuasa tatatertib.

### **Pengenaaan surcaj**

**34.** (1) Seseorang yang sedang atau pernah bekerja dengan Majlis boleh disurcaj jika ternyata kepada Majlis bahawa orang itu—

- (a) tidak memungut apa-apa wang yang terhutang kepada Majlis yang pemungutan wang itu menjadi tanggungjawabnya;
- (b) adalah atau pernah bertanggungjawab bagi apa-apa pembayaran wang daripada Majlis yang tidak sepatutnya dibuat atau bagi apa-apa pembayaran wang yang tidak diluluskan dengan sewajarnya;
- (c) adalah atau pernah bertanggungjawab, secara langsung atau tidak langsung, bagi apa-apa kekurangan dalam, atau bagi pemusnahan, apa-apa wang, barang simpanan atau harta lain Majlis;
- (d) tidak membuat apa-apa pembayaran, atau adalah atau pernah bertanggungjawab bagi apa-apa kelewatan dalam pembayaran wang daripada Majlis kepada mana-mana orang yang kepadanya pembayaran itu kena dibuat di bawah mana-mana undang-undang, atau di bawah mana-mana kontrak, perjanjian atau perkiraan yang dibuat antara orang itu dengan Majlis; atau
- (e) sebagai atau semasa menjadi pegawai perakaunan, tidak atau telah tidak menyimpan akaun atau rekod yang sepatutnya.

(2) Dalam seksyen ini, “pegawai perakaunan” termasuklah seseorang pegawai yang dipertanggungjawabkan dengan—

- (a) kewajipan untuk memungut, menerima atau mengakaunkan, atau yang sebenarnya memungut, menerima atau mengakaunkan, apa-apa wang Majlis;
- (b) kewajipan untuk membuat pembayaran, atau yang sebenarnya membuat pembayaran, apa-apa wang Majlis; atau
- (c) kewajipan untuk menerima, menyimpan, melupuskan atau mengakaunkan, apa-apa barang simpanan dan harta Majlis, atau yang sebenarnya menerima, memegang, melupuskan atau mengakaunkan barang simpanan dan harta itu.

#### **Notis tunjuk sebab sebelum disurcaj**

**35.** Majlis hendaklah, sebelum seseorang disurcaj, menyampaikan kepadanya suatu notis bertulis yang memintanya menunjukkan sebab mengapa dia tidak patut disurcaj.

#### **Amaun surcaj**

**36.** Jika penjelasan yang memuaskan hati tidak diterima dalam masa empat belas hari dari tarikh notis disampaikan kepada seseorang di bawah seksyen 35, Majlis boleh—

- (a) dalam hal mana-mana perbuatan atau peninggalan yang disebut dalam perenggan 34(1)(a), (b) dan (c), mensurcaj terhadap orang itu wang yang tidak melebihi amaun yang tidak dipungut, atau apa-apa bayaran yang tidak sepatutnya dibuat, atau nilai yang terkurang dalam harta itu atau nilai harta yang termusnah itu; dan
- (b) dalam hal mana-mana perbuatan atau peninggalan yang disebut dalam perenggan 34(1)(d) dan (e), mensurcaj terhadap orang itu apa-apa jumlah wang yang difikirkan patut oleh Majlis.

**Pemberitahuan surcaj**

37. Majlis hendaklah memberitahu orang yang disurcaj berkenaan dengan apa-apa surcaj yang dikenakan di bawah seksyen 35.

**Penarikan balik surcaj**

38. Walau apapun seksyen 36 dan 37, Majlis boleh pada bila-bila masa menarik balik apa-apa surcaj yang berkenaan dengannya penjelasan yang memuaskan hati telah diterima atau jika ternyata selainnya bahawa tiada surcaj patut dikenakan, dan Majlis hendaklah dengan serta-merta memberitahu orang yang disurcaj itu tentang penarikan balik itu.

**Mendapatkan surcaj**

39. Amaun apa-apa surcaj yang dikenakan di bawah seksyen 36 dan tidak ditarik balik di bawah seksyen 38 hendaklah menjadi hutang yang kena dibayar kepada Majlis daripada orang yang disurcaj dan boleh didakwa dan didapatkan di dalam mana-mana Mahkamah atas guaman Majlis dan boleh juga, jika diarahkan oleh Majlis, didapatkan melalui potongan—

(a) gaji orang yang disurcaj; atau

(b) pencen orang disurcaj;

dengan ansuran bulanan yang sama banyak yang tidak melebihi satu perempat daripada jumlah gaji atau pencen bulanan, mengikut mana-mana yang berkenaan, orang itu.

**Majlis boleh menerima pakai peraturan-peraturan, dsb.**

40. Dalam membuat apa-apa peraturan di bawah Bahagian ini, Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, menerima pakai dengan membuat apa-apa ubah suaian yang difikirkannya patut mana-mana peraturan, dasar, pekeliling dan arahan yang diperbuat atau dikeluarkan oleh Kerajaan Persekutuan atau Kerajaan Negeri.

**Kerahsiaan**

**41.** Prosiding Majlis hendaklah dirahsiakan dan tiada seorang pun anggota atau pekhidmatnya boleh mendedahkan atau memperlihatkan kepada mana-mana orang selain Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan atau mana-mana anggota Majlis apa-apa perkara yang telah berbangkit dalam mana-mana mesyuarat melainkan jika dia dibenarkan dengan nyata oleh Majlis.

**Pekhidmat awam**

**42.** Tiap-tiap anggota, pegawai dan pekhidmat Majlis hendaklah disifatkan sebagai pekhidmat awam mengikut pengertian Kanun Keseksaan [*Akta 574*].

**Majlis boleh menentukan tatacaranya sendiri**

**43.** Tertakluk kepada peruntukan lain Enakmen ini, Majlis boleh menentukan semua persoalan berhubungan dengan tatacara dan amalannya sendiri.

**BAHAGIAN III****PENDAKWAAN DAN PENGUATKUASAAN****Ketua Pendakwa Syarie dan Pendakwa Syarie**

**44.** (1) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, atas nasihat Majlis, boleh melantik seorang yang layak menjadi Hakim Mahkamah Tinggi Syariah untuk menjadi Ketua Pendakwa Syarie.

(2) Ketua Pendakwa Syarie hendaklah mempunyai kuasa yang boleh dijalankan menurut budi bicaranya bagi memulakan, menjalankan atau memberhentikan apa-apa prosiding bagi sesuatu kesalahan di hadapan mana-mana Mahkamah Syariah.

(3) Ketua Pendakwa Syarie boleh melantik orang-orang yang layak dan sesuai daripada kalangan anggota perkhidmatan awam Negeri menjadi Pendakwa-Pendakwa Syarie.

(4) Pendakwa-Pendakwa Syarie hendaklah bertindak di bawah kawalan am dan arahan Ketua Pendakwa Syarie dan boleh menjalankan semua atau mana-mana hak dan kuasa yang diberikan kepada atau yang boleh dijalankan oleh Ketua Pendakwa Syarie, kecuali hak dan kuasa yang dinyatakan hendaklah dijalankan oleh Ketua Pendakwa Syarie sendiri.

(5) Orang yang, sebelum sahaja seksyen ini berkuat kuasa, memegang jawatan Ketua Pendakwa Syarie dan Pendakwa Syarie hendaklah, apabila seksyen ini berkuat kuasa, terus memegang jawatan sebagai Ketua Pendakwa Syarie dan Pendakwa Syarie seolah-olah telah dilantik di bawah subseksyen (1).

### **Pegawai Penguatkuasa Agama**

**45.** (1) Majlis boleh melantik daripada kalangan anggota perkhidmatan awam Negeri seorang Ketua Pegawai Penguatkuasa Agama dan Pegawai-Pegawai Penguatkuasa Agama untuk menjalankan penyiasatan kesalahan dan penguatkuasaan di bawah Enakmen ini atau di bawah mana-mana undang-undang bertulis lain yang menetapkan kesalahan terhadap rukun-rukun Agama Islam.

(2) Orang yang, sebelum sahaja seksyen ini berkuat kuasa, memegang jawatan Pegawai Penguatkuasa Agama hendaklah, apabila seksyen ini berkuat kuasa, terus memegang jawatan sebagai Pegawai Penguatkuasa Agama seolah-olah telah dilantik di bawah subseksyen (1).

### **Peguam Syarie**

**46.** (1) Tertakluk kepada subseksyen (2), (3) dan (4), Majlis boleh menerima mana-mana orang yang mempunyai pengetahuan yang mencukupi tentang Hukum Syarak menjadi Peguam Syarie bagi mewakili pihak-pihak dalam apa-apa prosiding di dalam Mahkamah Syariah.

(2) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, membuat peraturan-peraturan untuk—

(a) mengadakan peruntukan bagi tatacara, kelayakan dan fi bagi penerimaan Peguam Syarie; dan



(b) mengawalselia, mengawal dan mengawasi kelakuan Peguam Syarie.

(3) Walau apapun subseksyen (1)—

(a) mana-mana anggota Perkhidmatan Kehakiman dan Perundangan; atau

(b) mana-mana orang yang dilantik di bawah seksyen 3 Akta Bantuan Guaman 1971 [*Akta 26*],

boleh bertindak sebagai Peguam Syarie bagi mewakili mana-mana pihak dalam apa-apa prosiding dalam Mahkamah Syariah jika pihak itu boleh diwakili olehnya dalam Mahkamah Sivil menurut kuasa Akta Profesion Undang-Undang 1971 [*Akta 166*] tanpa anggota atau orang itu perlu diterima masuk sebagai peguambela dan peguam cara di bawah Akta itu.

(4) Walau apapun subseksyen (1) dan (2), mana-mana orang yang telah diterima menjadi seorang Peguam Syarie di bawah mana-mana undang-undang bertulis yang berkuat kuasa di mana-mana negeri lain di Malaysia hendaklah diterima sebagai Peguam Syarie bagi Negeri Kedah Darul Aman apabila permohonan dibuat olehnya kepada Majlis dengan menyertakan keterangan yang menunjukkan bahawa dia telah diterima sebagai Peguam Syarie di negeri lain itu.

(5) Seseorang yang, sebaik sahaja sebelum seksyen ini mula berkuat kuasa, telah diterima menjadi seorang Peguam Syarie hendaklah, tertakluk kepada Enakmen ini, disifatkan telah diterima menjadi seorang Peguam Syarie dan hendaklah berhak hadir di mana-mana Mahkamah Syariah bagi pihak mana-mana pihak kepada apa-apa prosiding di hadapan Mahkamah Syariah itu.

(6) Walau apapun apa-apa jua yang terkandung dalam mana-mana undang-undang bertulis yang lain, tiada seorang pun, selain Peguam Syarie atau orang yang disebut dalam subseksyen (3), berhak hadir di dalam mana-mana Mahkamah Syariah bagi pihak mana-mana pihak kepada apa-apa prosiding di hadapannya.

## BAHAGIAN IV

## KEWANGAN

*Baitulmal Dan Tatacara Kewangan Majlis***Penubuhan *Baitulmal***

**47.** (1) Suatu kumpulan wang bernama *Baitulmal* adalah dengan ini ditubuhkan.

(2) *Baitulmal* hendaklah terdiri daripada semua wang dan harta, alih atau tak alih, yang menurut Hukum Syarak atau di bawah Enakmen ini atau peraturan atau kaedah yang dibuat di bawahnya, terakru, atau disumbangkan oleh mana-mana orang, kepada *Baitulmal*.

(3) Semua wang dan harta dalam *Baitulmal* hendaklah terletak hak pada Majlis yang hendaklah mentadbirkan semua wang dan harta itu mengikut peraturan yang dibuat di bawah Enakmen ini.

(4) Walau apapun peraturan yang disebut dalam subseksyen (3), mana-mana pelaburan, aset atau kumpulan wang yang terletak hak pada Majlis boleh dijual, dihasilkan dan dilupuskan, dan hasil-hasil daripadanya boleh dilaburkan dari semasa ke semasa dalam apa-apa pelaburan yang dibenarkan oleh mana-mana undang-undang bertulis yang sedang berkuat kuasa bagi pelaburan wang amanah dan Hukum Syarak.

**Anggaran pendapatan dan belanjawan**

**48.** (1) Majlis hendaklah, menyediakan dan menyembahkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, tidak lewat daripada 31 haribulan Oktober dalam setiap tahun, anggaran kesemua pendapatan dan perbelanjaan Majlis, termasuk anggaran segala harta dan segala barang boleh lupus, berkenaan dengan tahun yang berikutnya.

(2) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, atas nasihat Majlis Mesyuarat Kerajaan Negeri boleh meluluskan anggaran itu atau boleh mengarahkan supaya ia dipinda.

(3) Anggaran yang diluluskan, dengan atau tanpa pindaan di bawah subseksyen (2), bolehlah disiarkan dalam *Warta*.

(4) Majlis boleh pada bila-bila masa menyembahkan kepada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan anggaran perbelanjaan tambahan berkenaan dengan tahun semasa, atau, pada bila-bila masa sebelum 31 haribulan Mac dalam mana-mana tahun, berkenaan dengan tahun yang sebelumnya, dan anggaran itu boleh diluluskan atau dipinda, dan bolehlah disiarkan, mengikut subseksyen (2) dan (3).

(5) Tiada wang boleh dibelanjakan, atau harta dilupuskan dalam bentuk barang, kecuali mengikut anggaran yang diperuntukkan dalam seksyen ini dan dengan berdasarkan baucar yang ditandatangani oleh Yang Dipertua atau mana-mana pegawai Majlis atau mana-mana pegawai lain yang diberi kuasa oleh Yang Dipertua.

### **Perbelanjaan Majlis**

**49.** Semua kos, bayaran dan belanja untuk mentadbirkan harta dan aset yang terletak hak pada Majlis, termasuk kos penyenggaraan dan pembaikan mana-mana harta alih dan tak alih, gaji dan elaun semua pekhidmat Majlis, dan fi dan elaun yang kena dibayar kepada mana-mana pegawai atau anggota Majlis berkenaan dengan perkhidmatannya sebagai pekhidmat, pegawai atau anggota Majlis, hendaklah dibayar daripada harta dan aset Majlis.

### **Akaun bank**

**50.** (1) Majlis boleh mengendalikan apa-apa akaun atau akaun-akaun yang diperkenan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan.

(2) Apa-apa pembayaran oleh Majlis hendaklah mengikut peruntukan tatacara kewangan Majlis.

(3) Semua wang yang diterima oleh atau untuk Majlis hendaklah dibayar ke dalam suatu akaun bank Majlis mengikut cara yang diperuntukkan dalam tatacara kewangan Majlis.

(4) Cek yang dikeluarkan daripada mana-mana akaun bank Majlis hendaklah ditandatangani oleh Yang Dipertua dan seorang anggota atau pegawai Majlis yang diberi kuasa bertulis oleh Yang Dipertua.

### **Akaun dan laporan tahunan**

**51.** Peruntukan-peruntukan Akta Badan Berkanun (Akaun dan Laporan Tahunan) 1980 [*Akta 240*] hendaklah terpakai bagi Majlis dan bagi mana-mana perbadanan di bawah Enakmen ini.

### *Wakaf, Nazr dan Amanah*

### **Majlis menjadi pemegang amanah tunggal *wakaf, nazr dan amanah***

**52.** Walau apapun apa-apa peruntukan yang berlawanan yang terkandung dalam mana-mana surat cara atau perisytiharan yang mewujudkan, mengawal, atau menyentuh perkara itu, Majlis hendaklah menjadi pemegang amanah yang tunggal—

- (a) semua *wakaf*, sama ada *wakaf 'am* atau *wakaf khas*;
- (b) semua *nazr 'am*; dan
- (c) segala jenis *amanah* yang mewujudkan apa-apa *amanah khairat* bagi menyokong dan memajukan Agama Islam atau bagi faedah orang-orang Islam mengikut Hukum Syarak.

### **Peletakan harta *wakaf, nazr dan amanah* pada Majlis**

**53.** Semua harta yang tertakluk kepada seksyen 52 hendaklah tanpa apa-apa pindah hak, serah hak atau pindah hakmilik, dan, dalam hal harta tak alih sebaik sahaja didaftarkan di bawah undang-undang bertulis yang berhubungan dengan tanah, terletak hak pada Majlis, bagi maksud *wakaf, nazr 'am* atau *amanah* yang menyentuh harta itu.

### **Sekatan bagi pewujudan *amanah khairat***

**54.** (1) Sama ada atau tidak dibuat secara wasiat atau alang semasa *marad-al-maut*, tiada *wakaf* atau *nazr* yang dibuat selepas seksyen ini mula berkuat kuasa dan melibatkan lebih daripada satu pertiga daripada

harta orang yang membuatnya boleh menjadi sah berkenaan dengan bahagian yang melebihi satu pertiga itu.

(2) Tiap-tiap *wakaf khas* atau *nazr* yang dibuat selepas seksyen ini mula berkuat kuasa adalah batal dan tidak sah melainkan jika—

- (a) Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, atas nasihat Majlis, dengan nyata memperkenankan dan mengesahkan *wakaf khas* atau *nazr* itu; dan
- (b) *wakaf khas* atau *nazr* itu telah dibuat semasa pembuatnya sakit tenat dan kemudian meninggal dunia akibat sakit itu dan telah dibuat secara bertulis melalui surat cara yang disempurnakan olehnya dan disaksikan oleh dua orang Islam dewasa yang tinggal di kariah masjid yang sama dengan pembuat itu.

(3) Seksyen ini tidaklah berkuat kuasa untuk menjadikan sah apa-apa wasiat, alang semasa *marad-al-maut* atau *nazr* yang tidak sah di bawah peruntukan Hukum Syarak.

(4) Apa-apa *wakaf* atau *nazr* yang sah menurut Enakmen terdahulu hendaklah terus sah bagi maksud Enakmen ini.

### **Pendapatan daripada *wakaf* dan *nazr***

**55.** (1) Tertakluk kepada subseksyen (3), pendapatan yang diterima oleh Majlis daripada sesuatu *wakaf khas* hendaklah digunakan olehnya mengikut peruntukan yang sah bagi *wakaf khas* itu.

(2) Pendapatan daripada tiap-tiap *wakaf* selain *wakaf khas* dan tiap-tiap *nazr* 'am hendaklah dibayar kepada dan menjadi sebahagian daripada *Baitulmal*.

(3) Majlis boleh mengenakan apa-apa bayaran atas kadar yang ditentukan oleh Majlis bagi pengurusan *wakaf khas* dan bayaran itu hendaklah ditolak daripada pendapatan *wakaf khas* tersebut dan dikreditkan kepada Majlis sebagai hasil.

**Modal *wakaf* dan *nazr***

**56.** (1) Tertakluk kepada subseksyen (2) dan (3), harta modal dan aset yang tersentuh oleh mana-mana *wakaf* atau *nazr 'am* yang sah tidak boleh menjadi sebahagian daripada *Baitulmal*, tetapi hendaklah digunakan menurut *wakaf* atau *nazr 'am* itu dan dipegang sebagai dana yang berasingan.

(2) Jika, oleh sebab masa telah luput atau hal keadaan sudah berubah, tidak mungkin lagi dapat dijalankan dengan berfaedah peruntukan tepat mana-mana *wakaf* atau *nazr 'am*, Majlis hendaklah menyediakan suatu skim bagi menggunakan harta dan aset yang tersentuh olehnya mengikut cara yang sehampir mungkin sama dengan dikehendaki oleh terma-terma *wakaf* atau *nazr 'am* itu, dan hendaklah menggunakan harta dan aset itu dengan sewajarnya.

(3) Walau apapun subseksyen (2), Majlis boleh, dengan titah bertulis daripada Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, mengarahkan supaya harta dan aset yang disebut dalam subseksyen (2) itu ditambahkan kepada dan menjadi sebahagian daripada *Baitulmal*.

(4) Jika terma-terma mana-mana *wakaf* atau *nazr 'am* tidak menyatakan cara penggunaan harta modal dan aset yang tersentuh olehnya, atau tidak pasti daripada terma-terma itu bagaimana harta modal atau aset itu patut digunakan, Majlis boleh mengarahkan supaya harta modal dan aset itu ditambahkan kepada dan menjadi sebahagian daripada *Baitulmal*.

(5) Segala surat cara yang mewujudkan, yang menjadi keterangan, atau yang menyentuh mana-mana *wakaf* atau *nazr 'am*, beserta dengan mana-mana dokumen hakmilik atau cagaran lain yang berhubungan dengannya, hendaklah dipegang dan disimpan oleh Majlis.

**Pengertian surat cara tentang *wakaf* atau *nazr***

**57.** Jika, pada pendapat Majlis makna atau natijah mana-mana surat cara atau akuan yang mewujudkan atau menyentuh mana-mana *wakaf* atau *nazr* adalah kabur atau tidak pasti, Majlis bolehlah merujuk

perkara itu kepada Mufti bagi mendapatkan pendapatnya tentang makna dan natijah surat cara atau akuan itu, dan hendaklah bertindak menurut apa-apa pendapat yang diberikan sedemikian oleh Mufti.

### **Penyiaran senarai harta *wakaf, nazr dan amanah***

**58.** Dengan seberapa segera yang mungkin selepas 31 haribulan Disember tiap-tiap tahun, Majlis bolehlah menyediakan, mengeluarkan dan menyiarkan dalam *Warta* satu senarai semua harta, pelaburan dan aset yang terletak hak pada Majlis, dengan tertakluk kepada mana-mana *wakaf, nazr* atau *amanah* dan yang tidak menjadi sebahagian daripada *Baitulmal*.

## BAHAGIAN V

### MASJID

### **Majlis menjadi pemegang amanah tunggal bagi masjid dan tanah yang berkaitan dengannya**

**59.** (1) Walau apapun apa-apa peruntukan yang berlawanan dalam mana-mana surat cara bertulis, Majlis hendaklah menjadi pemegang amanah tunggal bagi semua masjid dalam Negeri Kedah Darul Aman.

(2) Tiap-tiap masjid, bersama dengan tapak masjid itu dan mana-mana tanah yang berhubung dengan dan digunakan bagi maksud-maksud masjid itu, selain tanah Kerajaan atau tanah yang dirizab bagi maksud awam, hendaklah, sebaik sahaja didaftarkan di bawah undang-undang bertulis yang berhubung dengan tanah, dan tanpa apa-apa pemindahhakan, penyerahhakan, atau pemindahmilikan, terletak hak pada Majlis bagi maksud-maksud Enakmen ini.

### **Sekatan tentang penubuhan masjid dan penalti**

**60.** (1) Tiada seorang pun boleh, tanpa kebenaran bertulis daripada Majlis mendirikan apa-apa bangunan untuk digunakan, atau menggunakan atau menyebabkan supaya digunakan mana-mana bangunan, bagi perkara-perkara yang hanya boleh dilakukan di dalam atau oleh masjid.

(2) Mana-mana orang yang melanggar peruntukan subseksyen (1) adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi tiga ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi satu tahun atau kedua-duanya sekali.

### **Penubuhan masjid**

**61.** (1) Majlis boleh pada bila-bila masa—

- (a) membenarkan sesuatu bangunan didirikan untuk digunakan sebagai masjid;
- (b) membenarkan penggunaan mana-mana bangunan sebagai masjid; atau
- (c) menetapkan mana-mana surau, madrasah atau bangunan lain menjadi masjid.

(2) Majlis tidak boleh memberikan kebenarannya atau membuat penetapan di bawah subseksyen (1) melainkan jika tapak bangunan yang hendak digunakan sebagai masjid itu telah dijadikan *wakaf* yang berkekalan.

(3) Majlis boleh, melalui pemberitahuan dalam *Warta* menentukan atau meminda sempadan mana-mana kariah masjid.

### **Penyenggaraan masjid**

**62.** (1) Majlis hendaklah memastikan bahawa semua masjid dalam Negeri Kedah Darul Aman berada dalam keadaan baik yang sepatutnya dan bahawa kawasannya disenggarakan dalam keadaan bersih yang sepatutnya.

(2) Majlis boleh memperdapatkan dan menggunakan, atau membenarkan pemerdapatan dan penggunaan, wang khas bagi maksud membaiki dan penyenggaraan masjid, atau boleh membayar kos membaiki dan penyenggaraan itu daripada *Baitulmal*.



(3) Imam hendaklah dengan segera memberitahu Majlis tentang apa-apa keadaan yang memerlukan pembaikan dalam masjidnya, dan hendaklah memeriksa atau mengawasi mana-mana pembaikan itu sebagai ejen untuk dan bagi pihak Majlis.

(4) Tiada perubahan yang material struktur masjid boleh dibuat tanpa kebenaran bertulis daripada Majlis.

(5) Majlis boleh mengarahkan sesuatu Jawatankuasa Kariah supaya menyenggarakan masjid yang di bawah tanggungjawabnya dalam keadaan baik yang sepatutnya.

### **Pelantikan Pegawai Masjid**

**63.** (1) Bagi tiap-tiap masjid dalam Negeri Kedah Darul Aman Majlis, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, hendaklah melantik seorang atau beberapa orang Pegawai Masjid.

(2) Bagi tiap-tiap masjid yang ditetapkan oleh Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan atas nasihat Majlis, Pegawai Masjid hendaklah dilantik dari kalangan pegawai dalam perkhidmatan awam Negeri.

(3) Bagi tiap-tiap masjid yang tidak ditetapkan di bawah subseksyen (2) Majlis hendaklah melantik Pegawai Masjid dari kalangan ahli kariah bagi masjid itu.

(4) Apabila seksyen ini mula berkuat kuasa, tiap-tiap orang yang sebelum sahaja seksyen ini mula berkuat kuasa telah menjadi Imam, Bilal atau Siak semua masjid di bawah Enakmen terdahulu hendaklah disifatkan telah dilantik dengan sewajarnya di bawah seksyen ini sebagai Imam, Bilal atau Siak masjid itu dan hendaklah, tertakluk kepada seksyen 65, terus memegang jawatan sebagai Imam, Bilal atau Siak masjid itu.

### **Tauliah Pegawai Masjid**

**64.** (1) Tiap-tiap orang yang dilantik oleh Majlis menjadi Pegawai Masjid, termasuk tiap-tiap orang yang disifatkan telah dilantik sedemikian di bawah subseksyen 63(4), hendaklah diberi *tauliah* bertanda mohor Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan.

(2) Tiap-tiap Pegawai Masjid hendaklah mempunyai kuasa-kuasa dan tugas-tugas yang dinyatakan dalam peraturan-peraturan yang dibuat di bawah Enakmen ini dan dalam *tauliahnya*.

### **Tempoh jawatan Pegawai Masjid**

**65.** (1) Pelantikan seseorang Pegawai Masjid bagi masjid yang ditetapkan di bawah subseksyen 63(2) atau disifatkan telah dilantik di bawah subseksyen 63(4) sebagai Pegawai Masjid, boleh ditamatkan dengan notis bertulis oleh Majlis.

(2) Tiada seorang pun Pegawai Masjid yang dilantik dibawah subseksyen 63(3) atau disifatkan dilantik di bawah subseksyen 63(4) boleh terus memegang jawatan itu selepas mencapai umur enam puluh tahun:

Dengan syarat Majlis boleh dengan perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan melantik mana-mana orang menjadi Pegawai Masjid walaupun orang itu telah mencapai umur enam puluh tahun, atau melanjutkan tempoh perkhidmatan Pegawai Masjid yang telah mencapai umur enam puluh tahun bagi tempoh yang ditetapkan oleh Majlis.

(3) Setiausaha hendaklah memaklumkan kepada Majlis apa-apa kelakuan mana-mana Pegawai Masjid, sama ada yang berhubung dengan tugas-tugasnya yang mencemarkan namanya sebagai Pegawai Masjid atau selainnya, dan membuat apa-apa syor yang munasabah.

### **Kawalan dan arahan atas Imam, Bilal dan Siak**

**66.** Dalam pelaksanaan tugas-tugas mereka, Imam, Bilal dan Siak hendaklah tertakluk kepada kawalan dan arahan Majlis.

### **Jawatankuasa Kariah**

**67.** (1) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, membuat peraturan bagi—

(a) penubuhan Jawatankuasa Kariah bagi sesuatu kariah masjid;

- (b) menetapkan cara bagaimana anggota Jawatankuasa Kariah itu hendak dilantik; dan
- (c) menetapkan fungsi Jawatankuasa Kariah itu.

(2) Jawatankuasa Kariah sesuatu kariah masjid, bersama-sama dengan Pegawai Masjid, hendaklah—

- (a) bertanggungjawab bagi pengelolaan sempurna dan keadaan baik masjid dan semua tanah perkuburan Islam dalam kariah masjid itu;
- (b) bertanggungjawab bagi kelakuan baik anak kariah masjid itu dalam perkara-perkara yang berhubungan dengan agama Islam; dan
- (c) memberikan maklumat wajar dan segera kepada Majlis tentang semua perkara yang berbangkit dalam kariah masjid itu yang memerlukan perhatian Majlis.

### **Pengecualian masjid**

**68.** Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan melalui pemberitahuan dalam *Warta* mengecualikan mana-mana masjid daripada semua atau mana-mana peruntukan Bahagian ini.

## **BAHAGIAN VI**

### **PUNGUTAN KHAIRAT**

#### **Pungutan khairat**

**69.** (1) Majlis boleh memungut atau, dengan surat kebenaran yang dikeluarkan oleh Majlis, membenarkan mana-mana orang atau kumpulan orang, dengan apa-apa terma yang difikirkan patut oleh Majlis, memungut wang atau sumbangan-sumbangan lain bagi apa-apa maksud khairat bagi menyokong dan memajukan Agama Islam atau bagi faedah orang-orang Islam mengikut Hukum Syarak.

(2) Maka hendaklah disifatkan sebagai suatu terma bagi tiap-tiap kebenaran yang diberikan di bawah subseksyen (1) bahawa penerima kebenaran itu dan tiap-tiap orang lain yang dibenarkan melaluinya untuk memungut wang atau sumbangan lain hendaklah—

- (a) mengeluarkan berkeñaan dengan tiap-tiap jumlah wang dipungut sedemikian suatu resit mengikut nombor siri dalam bentuk yang ditetapkan;
- (b) menyimpan akaun-akaun yang benar dan lengkap bagi semua jumlah wang dipungut sedemikian dan tentang pelupusannya, dengan semua baucar yang sepatutnya;
- (c) apabila dituntut, mengemukakan potongan resit dan semua akaun dan baucar-baucar itu bagi pemeriksaan dan pengauditan oleh Majlis;
- (d) menggunakan dan melupuskan semua jumlah wang yang dipungut sedemikian mengikut terma-terma kebenaran itu atau jika tiada cara untuk melupuskan wang itu dibenarkan dengan nyata oleh surat kebenaran itu, membayar dan mengakaunkannya kepada *Baitulmal*.

(3) Wang yang dipungut menurut seksyen ini bolehlah digunakan bagi apa-apa maksud yang dinyatakan oleh Majlis, dan jika tiada maksud dinyatakan sedemikian, hendaklah menjadi sebahagian daripada *Baitulmal*.

(4) Tiada seorang pun boleh membuat atau mengambil bahagian dalam apa-apa pungutan wang bagi apa-apa maksud seperti yang disebut dalam subseksyen (1) kecuali dengan kebenaran nyata daripada Majlis atau menurut kuasa surat kebenaran di bawah subseksyen (1).

(5) Mana-mana orang yang melanggar subseksyen (4) adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi satu ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

BAHAGIAN VII  
MEMELUK AGAMA ISLAM

**Kehendak-kehendak bagi pemelukan Agama Islam**

**70.** (1) Kehendak-kehendak yang berikut hendaklah dipatuhi bagi pemelukan sah Agama Islam oleh seseorang—

- (a) orang itu mestilah mengucapkan Dua Kalimah Syahadah dalam bahasa Arab secara yang semunasabahnya jelas;
- (b) pada masa dia mengucap Dua Kalimah Syahadah itu, orang itu mestilah sedar bahawa kalimah itu bermakna “Aku menjadi saksi bahawa tiada Tuhan melainkan Allah dan aku menjadi saksi bahawa Nabi Muhammad S.A.W. ialah Pesuruh Allah”; dan
- (c) pengucapan itu mestilah dibuat dengan kerelaan hati orang itu sendiri.

(2) Seseorang yang tiada dapat bercakap boleh, bagi maksud memenuhi kehendak perenggan (1)(a), mengucapkan Dua Kalimah Syahadah dengan menggunakan isyarat atau tulisan yang menunjukkan makna yang dinyatakan dalam perenggan (1)(b).

**Saat memeluk Agama Islam**

**71.** Seseorang itu memeluk Agama Islam dan menjadi seorang orang Islam sebaik-baik sahaja dia habis mengucap Dua Kalimah Syahadah dengan syarat bahawa kehendak-kehendak seksyen 70 adalah dipenuhi, dan orang itu selepas itu disebut *muallaf*.

**Tugas-tugas dan kewajipan *muallaf***

**72.** Dari saat pemelukannya, seseorang *muallaf* menjadi tertakluk kepada tugas-tugas dan kewajipan yang sama seperti mana-mana orang Islam.

**Pendaftar *Muallaf***

**73.** Majlis hendaklah melantik seorang Pendaftar *Muallaf* untuk menyenggarakan suatu Daftar *Muallaf* dalam bentuk yang ditetapkan untuk pendaftaran *muallaf*.

**Pendaftaran *muallaf***

**74.** (1) Seseorang yang telah memeluk Agama Islam boleh memohon kepada Pendaftar dalam borang yang ditetapkan untuk pendaftaran sebagai *muallaf*.

(2) Jika Pendaftar berpuas hati bahawa kehendak seksyen 70 telah dipenuhi berkenaan dengan pemohon itu, Pendaftar boleh mendaftarkan pemelukan Agama Islam oleh pemohon itu dengan mencatatkan dalam Daftar *Muallaf* nama pemohon itu dan butir-butir lain sebagaimana yang dikehendaki dalam Daftar *Muallaf*.

(3) Pendaftar hendaklah mendaftar tarikh pemelukan Agama Islam oleh pemohon itu dan mencatatkan tarikh itu dalam Daftar *Muallaf*.

(4) Untuk memuaskan hatinya tentang hakikat dan tarikh pemelukan Agama Islam oleh pemohon, dan butir-butir lain yang hendak dicatatkan dalam Daftar *Muallaf*, Pendaftar boleh meminta apa-apa keterangan yang difikirkannya perlu; tetapi subseksyen ini tidak boleh ditafsirkan sebagai menghalang Pendaftar daripada hanya bergantung pada kata-kata pemohon setakat yang berkenaan dengan hakikat dan tarikh pemelukan Agama Islam itu.

(5) Jika Pendaftar tidak berpuas hati bahawa kehendak seksyen 70 telah dipenuhi berkenaan dengan pemohon itu, dia boleh membenarkan pemohon itu mengucap, di hadapannya atau di hadapan mana-mana pegawainya, Dua Kalimah Syahadah mengikut kehendak seksyen itu.

**Perakuan Memeluk Agama Islam**

**75.** (1) Pendaftar hendaklah memberi tiap-tiap orang yang pemelukan Agama Islam olehnya telah didaftarkan suatu Perakuan Memeluk Agama Islam dalam bentuk yang ditetapkan.

(2) Perakuan Memeluk Agama Islam hendaklah menjadi bukti muktamad tentang fakta-fakta yang dinyatakan dalam Perakuan itu.

### **Pengiktirafan *muallaf* sebagai orang Islam**

**76.** (1) Seseorang yang telah memeluk Agama Islam dan pemeluk agama Islam itu telah didaftarkan dalam Daftar *Muallaf* hendaklah, bagi maksud mana-mana Undang-Undang Persekutuan atau Negeri, dan selama-lamanya diperlakukan sebagai orang Islam.

(2) Seseorang yang pemeluk agama Islam olehnya telah didaftarkan di bawah mana-mana undang-undang Persekutuan atau mana-mana undang-undang negeri di Malaysia hendaklah, bagi semua maksud di Negeri Kedah Darul Aman dan bagi maksud penguatkuasaan peruntukan mana-mana undang-undang di Negeri Kedah Darul Aman, diperlakukan sebagai orang Islam.

### **Penentuan sama ada orang yang tidak didaftarkan ialah seorang *muallaf***

**77.** Jika apa-apa persoalan timbul tentang sama ada seseorang itu adalah seorang *muallaf*, dan orang itu tidak didaftarkan dalam Daftar *Muallaf* atau di bawah mana-mana undang-undang negeri sebagai seorang *muallaf*, persoalan itu hendaklah diputuskan berdasarkan kepada merit kes itu mengikut seksyen 70.

### **Kesalahan memberikan maklumat palsu**

**78.** Mana-mana orang yang, dalam sesuatu permohonan untuk pendaftaran di bawah seksyen 74, atau sebagai jawapan kepada apa-apa permintaan untuk mendapatkan maklumat atau keterangan yang dibuat oleh Pendaftar di bawah seksyen itu, dengan sengaja memberi Pendaftar apa-apa maklumat atau keterangan yang palsu atau yang mengelirukan adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi satu ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

**Kuasa untuk membuat peraturan-peraturan**

**79.** Majlis boleh membuat peraturan-peraturan bagi melaksanakan peruntukan-peruntukan Bahagian ini.

**Keupayaan untuk memeluk Agama Islam**

**80.** Bagi maksud Bahagian ini, seseorang yang tidak beragama Islam dan belum mencapai umur lapan belas tahun boleh memeluk Agama Islam jika dia sempurna akal atau ibu atau bapa atau penjaganya mengizinkan pemelukan Agama Islam olehnya.

## BAHAGIAN VIII

## PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

Di dalam Bahagian ini, melainkan konteksnya menghendaki makna yang lain—

“Jawatankuasa” ertinya Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam yang ditubuhkan di bawah seksyen 81;

“Pengerusi” ertinya Pengerusi Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam;

“Setiausaha” ertinya Setiausaha Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam;

“*tauliah*” ertinya *tauliah* yang dikeluarkan di bawah subseksyen 81(3).

**Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam**

**81.** (1) Majlis hendaklah melantik suatu jawatankuasa bernama Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam, yang hendaklah terdiri daripada—

(a) Mufti, sebagai Pengerusi;

(b) seorang Setiausaha; dan



(c) tidak kurang daripada tiga orang dan tidak lebih daripada tujuh orang yang mempunyai pengalaman, pengetahuan dan kepakaran yang sesuai.

(2) Tertakluk kepada subseksyen (3) Majlis hendaklah bertanggungjawab bagi melaksanakan keputusan Jawatankuasa itu.

(3) Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam hendaklah mempunyai kuasa untuk memperakukan kepada Majlis bagi mendapatkan perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan untuk pemberian *tauliah* bagi maksud pengajaran Agama Islam atau apa-apa perkara tentang Agama Islam dan untuk menarik balik *tauliah* itu.

(4) Majlis boleh membuat peraturan yang mengadakan peruntukan bagi—

(a) tatacara, kehendak-kehendak dan perkara-perkara lain berhubungan dengan pemberian *tauliah* di bawah seksyen ini, termasuk fi yang boleh dikenakan;

(b) tatacara Jawatankuasa Pengawasan Pengajaran Agama Islam; dan

(c) elaun yang patut dibayar kepada anggota-anggota Jawatankuasa itu.

### **Setiausaha**

**82.** (1) Tertakluk kepada apa-apa arahan yang diberikan oleh Pengerusi kepadanya, Setiausaha hendaklah bertanggungjawab ke atas semua surat menyurat dan dokumen Jawatankuasa, dan hendaklah dalam apa-apa hal lain menjalankan tugas yang dikenakan ke atasnya oleh Enakmen ini atau yang diberikan kepadanya oleh Pengerusi.

(2) Setiausaha berhak untuk menghadiri semua mesyuarat Jawatankuasa dan mengambil bahagian tetapi tidak berhak mengundi.

**Minit**

**83.** (1) Setiausaha hendaklah menyimpan minit semua mesyuarat Jawatankuasa.

(2) Pada tiap-tiap mesyuarat minit mesyuarat yang lalu hendaklah dibaca dan disahkan, tertakluk kepada apa-apa pindaan yang diperlukan.

(3) Minit itu hendaklah dicatatkan dalam buku minit Jawatankuasa dan hendaklah mengandungi rekod penuh bagi tiap-tiap ketetapan yang dibuat oleh Jawatankuasa.

(4) Tiada keputusan yang dibuat dalam mana-mana mesyuarat Jawatankuasa boleh diambil tindakan sehingga minit mesyuarat itu disahkan.

**Kesalahan mengajar Agama Islam atau perkara-perkara tentang Agama Islam tanpa *tauliah***

**84.** (1) Mana-mana orang yang mengajar Agama Islam atau perkara-perkara tentang Agama Islam tanpa *tauliah* yang diberikan di bawah seksyen 81 adalah melakukan suatu kesalahan dan apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi lima ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya.

(2) Subseksyen (1) tidaklah terpakai bagi—

(a) mana-mana orang atau golongan orang yang dikecualikan oleh Majlis di bawah seksyen 86 Enakmen ini; atau

(b) mana-mana orang yang mengajar Agama Islam atau perkara-perkara tentang Agama Islam di dalam kediamannya sendiri kepada anggota keluarganya sahaja.

**Sekolah Agama Islam**

**85.** Tertakluk kepada Enakmen Pengawalan Sekolah-Sekolah Agama Islam 1988 [*Enakmen Bil. 8/1988*], Majlis hendaklah mempunyai kuasa untuk mendaftarkan Sekolah-Sekolah Agama Islam di Negeri Kedah Darul Aman.

### **Pengecualian**

**86.** Majlis boleh mengecualikan mana-mana orang atau golongan orang daripada mana-mana peruntukan Bahagian ini.

## **BAHAGIAN IX**

### **AM**

### **Kuasa am untuk membuat peraturan**

**87.** (1) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan membuat peraturan, yang hendaklah disiarkan dalam *Warta* bagi melaksanakan peruntukan Enakmen ini.

(2) Khususnya, dan tanpa menjejaskan keluasan kuasa yang diberikan di bawah subseksyen (1), peraturan boleh dibuat untuk mengadakan peruntukan bagi

- (a) tatacara Majlis, bentuk dan cara penyempurnaan surat cara oleh Majlis, dan pelantikan pegawai-pegawai Majlis;
- (b) fi yang kena dibayar berkenaan dengan apa-apa tindakan atau perkara yang dilakukan di bawah atau menurut Enakmen ini, dan cara memungut dan melupuskan fi itu;
- (c) pelantikan jawatankuasa Majlis dan kuasa, kewajipan dan tataranya;
- (d) borang, daftar, buku akaun, laporan, akaun, anggaran, dan dokumen lain yang hendaklah digunakan berkenaan dengan apa-apa tindakan atau perkara yang dilakukan di bawah atau menurut Enakmen ini;
- (e) pengurusan, pentadbiran, pemungutan dan pembahagian hasil semua harta *Baitulmal*, *wakaf*, *nazr* dan *amanah*, dan fi yang kena dibayar berkaitan dengannya;
- (f) pengelolaan pungutan *khairat* dan pelupusan hasilnya;

- (g) pengelolaan masjid atau surau atau tanah perkuburan dan semua perkara yang berhubungan dengannya;
- (h) kuasa dan tugas Pegawai Masjid;
- (i) penentuan dan pindaan sempadan kariah masjid;
- (j) penjagaan, kebajikan dan pengajaran bagi *muallaf*, dan kaedah untuk mendaftarkan *muallaf*;
- (k) tertakluk kepada Enakmen Pengawalan Sekolah-Sekolah Agama Islam 1988 [*Enakmen Bil. 8/1988*], pentadbiran Sekolah-Sekolah Islam dan aktiviti yang berkaitan dengan pengajaran Agama Islam; dan
- (l) perkara-perkara lain yang difikirkan perlu bagi maksud melaksanakan peruntukan Enakmen ini.

### **Kecualian dan peralihan**

**88.** (1) Semua tindakan, kaedah, peraturan-peraturan, perisytiharan, perintah, pemberitahuan, notis, borang, surat kebenaran dan pelantikan yang dikeluarkan atau dibuat di bawah atau menurut kuasa mana-mana peruntukan undang-undang bertulis yang mansuh menurut kuasa oleh Enakmen ini hendaklah terus berkuat kuasa, setakat yang tidak bertentangan dengan Enakmen ini, sehingga dibatalkan atau digantikan oleh peraturan, kaedah-kaedah, perisytiharan, perintah, pemberitahuan, notis, borang, surat kebenaran, atau pelantikan yang dikeluarkan atau dibuat di bawah Enakmen ini.

(2) Apa-apa siasatan, perbincangan atau prosiding yang dilakukan, diambil atau dimulakan dalam atau dihadapan Mahkamah Rendah Syariah, Mahkamah Tinggi Syariah atau Mahkamah Rayuan Syariah sebelum berkuat kuasa Enakmen ini setakat yang siasatan, perbincangan atau prosiding berhubung dengan kes-kes dibawah Enakmen terdahulu hendaklah disifatkan telah dilakukan, diambil atau dimulakan dalam atau dihadapan Mahkamah Rendah Syariah, Mahkamah Tinggi Syariah atau Mahkamah Rayuan Syariah yang ditubuhkan dibawah Enakmen Mahkamah Syariah (Kedah Darul Aman) 2008.

## Pemansuhan

**89.** Undang-Undang Pentadbiran Agama Islam Negeri Kedah Tahun 1962 [*Enakmen No. 9/1962*] adalah dimansuhkan.

### JADUAL PERTAMA

(Subseksyen 2(3))

#### BENTUK SKRIP BAHASA ARAB BAGI PERKATAAN DAN UNGKAPAN TERTENTU

<i>Hukum Syarak</i>	—	حكم شرع
<i>kariah</i>	—	قرية
<i>muallaf</i>	—	مؤلف
<i>nazr</i>	—	نذر
<i>wakaf</i>	—	وقف

### JADUAL KEDUA

(Subseksyen 8(3))

1. Tiada apa-apa jua dalam seksyen 8 boleh disifatkan sebagai membenarkan Majlis membuat perintah untuk menubuhkan apa-apa perbadanan yang mempunyai apa-apa kewajipan, kuasa atau hak yang bukan dalam kewajipan, kuasa atau hak Majlis di bawah Enakmen ini.
2. Tertakluk kepada peruntukan lain dalam Enakmen ini, apa-apa perintah yang dibuat di bawah seksyen 8 adalah mengikat perbadanan yang berkenaan dengannya perintah itu dibuat dan hendaklah mempunyai kuat kuasa bagi segala maksud seolah-olah perintah itu terkandung dalam Enakmen ini.
3. Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, pada bila-bila masa meminda, membatalkan atau menambah apa-apa perintah yang dibuat berkenaan dengan mana-mana perbadanan di bawah seksyen 8.

4. Majlis hendaklah menyimpan satu daftar bagi semua perbadanan yang ditubuhkan olehnya di bawah seksyen 8 dan daftar itu bersekali dengan salinan-salinan semua perintah yang dibuat di bawah seksyen itu hendaklah terbuka kepada pemeriksaan awam di tempat atau tempat-tempat dan pada waktu-waktu yang ditetapkan oleh Majlis.

5. (1) Majlis boleh, atas perkenan Kebawah Duli Yang Maha Mulia Sultan, melalui perintah yang disiarkan dalam *Warta*, mengarahkan supaya mana-mana perbadanan yang ditubuhkan olehnya digulung dan dibubarkan.

(2) Apabila mana-mana perbadanan terbubar di bawah perenggan ini, aset perbadanan itu, setelah dibayar segala liabiliti, hendaklah berpindah kepada dan terletak hak pada Majlis.

(3) Penggulungan sesuatu perbadanan di bawah perenggan ini hendaklah dijalankan cara yang ditetapkan oleh Majlis.

6. Tiap-tiap perbadanan yang ditubuhkan di bawah seksyen 8—

(a) hendaklah menjadi pertubuhan perbadanan dengan nama yang diberikan kepadanya oleh Majlis;

(b) hendaklah kekal turun temurun;

(c) boleh mendakwa dan didakwa atas nama yang diberikan oleh Majlis itu; dan

(d) bagi maksud memajukan atau menunaikan fungsi-fungsinya, boleh—

(i) membuat kontrak;

(ii) memegang dan mengurusniagakan atau memperlakukan apa-apa harta alih atau tak alih; dan

(iii) boleh melakukan segala perkara dan benda lain yang bersampingan atau berkaitan dengan sesuatu pertubuhan perbadanan yang tidak berlawanan dengan peruntukan-peruntukan Enakmen ini,

tertakluk kepada apa-apa sekatan yang ditetapkan oleh Majlis dalam setiap satu hal.

7. (1) Tiap-tiap perbadanan hendaklah mempunyai suatu meterai perbadanan, yang hendaklah mengandungi suatu tanda sebagaimana yang diluluskan oleh perbadanan itu dengan kelulusan Majlis, dan meterai itu boleh dari semasa ke semasa dipecahkan, ditukar, diubah dan dibuat oleh perbadanan itu dengan kelulusan Majlis.

(2) Sehingga suatu meterai diadakan oleh sesuatu perbadanan di bawah perenggan ini, suatu cap yang mengandungi perbadanan itu bolehlah digunakan sebagai meterai perbadanan.

(3) Meterai perbadanan, atau cap yang disebut dalam subseksyen (2), hendaklah berada dalam jagaan orang yang diarahkan oleh perbadanan dan hendaklah disahkan oleh orang itu; dan segala surat ikatan, dokumen dan surat cara lain yang berupa sebagai dimeterai dengan meterai tersebut, dan yang disahkan seperti yang disebut terdahulu hendaklah, sehingga dibuktikan sebaliknya, disifatkan telah disempurnakan dengan sah.

(4) Apa-apa dokumen atau surat cara, yang jika disempurnakan oleh seseorang yang bukan pertubuhan perbadanan tidak akan dikehendaki supaya dibuat di bawah meterai sebagaimana yang disempurnakan oleh perbadanan.

(5) Meterai tiap-tiap perbadanan hendaklah diberi pengiktirafan rasmi dan kehakiman.

Diluluskan di dalam Dewan Undangan Negeri pada 18 November 2007 bersamaan dengan 8 Zulkaedah 1428.

ABD. RASHID BIN HAJI OTHMAN  
*Setiausaha Dewan Undangan Negeri  
Kedah Darul Aman*

[PSU(K) 580-1400]

ADMINISTRATION OF ISLAMIC LAW  
(KEDAH DARUL AMAN) ENACTMENT 2008

---

ARRANGEMENT OF SECTIONS

---

PART I

PRELIMINARY

Section

1. Short title and commencement
2. Interpretation
3. Saving of prerogative of His Royal Highness the Sultan

PART II

MAJLIS AGAMA ISLAM NEGERI KEDAH DARUL AMAN

4. Establishment of Majlis
5. Legal identity and functions of Majlis
6. The Majlis shall aid and advise His Royal Highness the Sultan
7. The duty of the Majlis for the economic and social development of Muslims
8. Power to establish corporation
9. Power to establish companies
10. Power to borrow
11. Membership of the Majlis
12. Termination of appointments
13. Revocation of appointments
14. Publication of appointments, termination and revocations in the *Gazette*
15. President
16. Secretary



## Section

17. Attendance of non-members at meetings of the Majlis
18. Presiding over meetings
19. Quorum
20. Conduct of business
21. Summoning of meetings
22. Minutes
23. Order of business
24. Certified copies of resolution
25. Application for leave by the President and written notice by other members
26. Action in cases of urgency
27. Committees
28. Delegation of duties and powers of Majlis
29. Appointment of officers and servants of Majlis
30. Discipline
31. Disciplinary committees
32. Disciplinary regulations
33. Disciplinary Appeal Board
34. Imposition of surcharge
35. Show cause notice before surcharge
36. Amount of surcharge
37. Notification of surcharge
38. Withdrawal of surcharge

## Section

- 39. Recovery of surcharge
- 40. Majlis may adopt regulations, etc.
- 41. Secrecy
- 42. Public servant
- 43. Majlis may determine its own procedure

## PART III

## PROSECUTION AND ENFORCEMENT

- 44. Chief Syarie Prosecutor and Syarie Prosecutors
- 45. Religious Enforcement Officers
- 46. *Peguam Syarie*

## PART IV

## FINANCE

*Baitulmal and Financial Procedure of the Majlis*

- 47. Establishment of *Baitulmal*
- 48. Estimates of income and expenditure
- 49. Expenses of the Majlis
- 50. Bank accounts
- 51. Accounts and annual reports

*Wakaf, Nazr and Trusts*

- 52. Majlis to be sole trustee of *wakaf, nazr and trusts*
- 53. Vesting of *wakaf, nazr and trusts* property in Majlis
- 54. Restriction on creation of *charitable trusts*
- 55. Income from *wakaf and nazr*
- 56. Capital of *wakaf and nazr*

## Section

57. Construction of instruments on *wakaf* or *nazr*
58. Publication of list of *wakaf*, *nazr* and *trusts* property

## PART V

## MOSQUES

59. Majlis to be sole trustee of mosques and related land
60. Restriction on establishment of mosques and penalty
61. Establishment of mosques
62. Maintenance of mosques
63. Appointment of *Pegawai Masjid*
64. *Tauliah* of *Pegawai Masjid*
65. Tenure of office of *Pegawai Masjid*
66. Control and direction of *Imam*, *Bilal* and *Siak*
67. *Jawatankuasa Kariah*
68. Exemption of mosques

## PART VI

## CHARITABLE COLLECTIONS

69. Charitable collections

## PART VII

## CONVERSION TO THE RELIGION OF ISLAM

70. Requirements for conversion to the religion of Islam
71. Moment of conversion to the religion of Islam
72. Duties and obligations of a *muallaf*
73. Registrar of *Muallafs*
74. Registration of *muallafs*

## Section

75. Certificates of Conversion to the Religion of Islam
76. Recognition of *muallafs* as Muslims
77. Determination whether a non-registered person is a *muallaf*
78. Offence of giving false information
79. Power to make regulations
80. Capacity to convert to the religion of Islam

## PART VIII

## RELIGIOUS EDUCATION

81. Islamic Religious Teaching Supervisory Committee
82. Secretary
83. Minutes
84. Offence of teaching the religion of Islam or any aspect of the religion of Islam without a *tauliah*
85. Religious schools
86. Exemption

## PART IX

## GENERAL

87. General power to make regulations
88. Savings and transitional
89. Repeal

## FIRST SCHEDULE

## SECOND SCHEDULE



**KEDAH DARUL AMAN**

**ENACTMENT No. 5 of 2008**

I ASSENT,

(STATE SEAL)

TUANKU ABDUL  
HALIM AL-HAJ  
*Sultan of Kedah Darul Aman*

20 February 2008  
13 Safar 1429

An Enactment to make provisions on the administration of the Religion of Islam, the establishment and functions of the Majlis Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman, and other related matters.

[ ]

**IT IS HEREBY ENACTED** by the Legislature of the State of Kedah Darul Aman as follows:

PART I

PRELIMINARY

**Short title and commencement**

**1.** (1) This enactment may be cited as the Administration of Islamic Law (Kedah Darul Aman) Enactment 2008.

(2) This Enactment shall come into operation on a date to be appointed by His Royal Highness the Sultan by notification in the *Gazette*.

(3) His Royal Highness the Sultan may appoint different dates for the coming into operation of different parts of this Enactment.

**Interpretation**

2. (1) In this Enactment, unless the context otherwise requires—

“*ahli kariah*” means a person who permanently lives or habitually resides in a *kariah masjid*;

“*Baitulmal*” means the fund established under section 47;

“previous Enactment” means the Administration of Muslim Law Enactment of the State of Kedah 1962 [*Enactment No. 9/1962*];

“*Hukum Syarak*” means *Hukum Syarak* according to *Mazhab Syafie* or according to any one of *Mazhab Hanafi, Maliki, or Hambali*;

“*Jawatankuasa Kariah*” means *Jawatankuasa Kariah* established by regulations made under section 67;

“*kariah masjid*” in relation to a mosque, means the area in which the mosque is situated;

“Chief Syarie Judge” means the Chief Syarie Judge appointed under subsection 4(1) Syariah Courts (Kedah Darul Aman) Enactment 2006;

“Chief Religious Enforcement Officer” and “Religious Enforcement Officer” means the officers appointed as such under section 45;

“Chief Syarie Prosecutor” means the officer appointed under subsection 44(1);

“Syariah Court” or “Court” means the Syariah High Court or the Syariah Subordinate Court, as the case may be, appointed under Syariah Courts (Kedah Darul Aman) Enactment 2008;

“civil court” means any court established under Article 121 of the Federal Constitution;

“Majlis” means the Majlis Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman established under subsection 4(1);

“previous Majlis” means the Majlis Agama Islam Negeri Kedah established under the previous Enactment;

“mosque” means a building—

- (a) used for Friday prayers and other prayers and activities which are enjoined, required, recommended, or approved by religion of Islam; and
- (b) the use of which as such is permitted by the Majlis under section 61,

and includes any *surau*, *madrrasah* or other building declared by the Majlis as a mosque under that section;

“*muallaf*” means a person who is newly converted to the religion of Islam under section 70;

“*Mufti*” means the person who is appointed the *Mufti* for the State of Kedah Darul Aman under the *Mufti* and *Fatwa* (Kedah Darul Aman) Enactment 2008;

“*nazr*” means an expressed vow to do an act for any purpose permitted by *Hukum Syarak*;

“*nazr `am*” means a *nazr* intended wholly or in part for the benefit of the Muslim community generally or any section of the Muslim community, as opposed to an individual person or persons;

“State” means the State of Kedah Darul Aman;

“Muslim” means—

- (a) a person who professes the religion of Islam;
- (b) a person either or both of whose parents were at the time of the person’s birth, a Muslim;
- (c) a person whose upbringing was conducted on the basis that he was a Muslim;



- (d) a person who is commonly reputed to be a Muslim;
- (e) a person who has converted to the religion of Islam in accordance with section 71; or
- (f) a person who is shown to have stated, in circumstances in which he was bound by law to state the truth, that he was a Muslim, whether the statement be oral or written;

“*Pegawai Masjid*” means a person appointed under section 63;

“*Peguam Syarie*” means a person who has been admitted as a *Peguam Syarie* under section 46;

“*Syarie Prosecutor*” means an officer appointed under subsection 44(3);

“*President*” means the President of the Majlis mentioned in subsection 15(1);

“*Secretary*” means the Secretary of the Majlis mentioned in section 16;

“*wakaf*” means any property from which its benefit or interest may be enjoyed for any charitable purpose whether as *wakaf ‘am* or *wakaf khas* in accordance with *Hukum Syarak*, but does not include a trust which is defined under the Trustee Act 1949 [Act 208];

“*wakaf `am*” means a *wakaf* that is created for a general charitable purpose in accordance with *Hukum Syarak*;

“*wakaf khas*” means a *wakaf* that is created for a specified charitable purpose in accordance with *Hukum Syarak*.

(2) All words and expressions in this Enactment and not defined in this Enactment but defined in of the Interpretation Act 1948 and 1967 [Act 388] shall have the meanings assigned to them respectively to the extend that such meanings do no conflict with *Hukum Syarak*.

(3) For the avoidance of doubt as to the identity or interpretation of the words and expressions used in this Enactment that are listed in the First Schedule, reference may be made to the Arabic script for those words and expressions as shown against them in the Schedule.

### **Saving of prerogative of His Royal Highness the Sultan**

3. Save as expressly provided in this Enactment, nothing contained in this Enactment shall derogate from or affect the rights and powers of His Royal Highness the Sultan as the Head of the Religion of Islam in the State of Kedah Darul Aman as declared and set forth in the Laws of the Constitution of the State of Kedah Darul Aman [*L.N. 32/1959*].

## **PART II**

### **MAJLIS AGAMA ISLAM NEGERI KEDAH DARUL AMAN**

#### **Establishment of Majlis**

4. (1) There shall be a body known as the “Majlis Agama Islam Negeri Kedah Darul Aman” to aid and advise His Royal Highness the Sultan in matters relating to the religion of Islam.

(2) Upon the commencement of this section, the Majlis Agama Islam Negeri Kedah existing by virtue of the previous Enactment shall be deemed to be the Majlis referred to in subsection (1).

(3) Every right, authority, duty and liability which before this Part comes into operation is vested in or charged on the previous Majlis shall, upon the commencement of this Enactment, vest in and be charged on the Majlis, in so far as they are not inconsistent with the provisions of this Enactment.

(4) Every description of property, movable or immovable, which before the commencement of this Enactment, was vested in the previous Majlis shall, upon the commencement of this Part, vest in the Majlis without any conveyance, assignment or transfer.

**Legal identity and functions of Majlis**

5. (1) The Majlis shall be a body corporate having perpetual succession with a common seal, and the seal may from time to time be broken, changed, altered and made anew and utilized as the Majlis deems fit or as ordered by His Royal Highness the Sultan, and until the seal is provided under this section, the seal of the previous Majlis may be used as the common seal of the Majlis.

(2) The Majlis may sue and be sued by its corporate name.

(3) The Majlis may enter into contracts and may acquire, purchase, take, hold, and enjoy movable and immovable property of every description, and subject to any written law affecting the property, may convey, assign, surrender and yield up, charge, mortgage, demise, reassign, transfer or otherwise dispose of, or deal with, any movable or immovable property vested in the Majlis upon such terms as the Majlis deems fit in accordance with *Hukum Syarak*.

(4) The Majlis shall have power to act as an executor of a will or as an administrator of the estate of a deceased person or as a trustee of any trust.

(5) The Majlis shall have such further powers and carry out such duties as may be assigned to it by this Enactment or by any other Enactment.

**The Majlis shall aid and advise His Royal Highness the Sultan**

6. The Majlis shall aid and advise His Royal Highness the Sultan in respect of all matters relating to the religion of Islam in the State of Kedah Darul Aman, except matters of *Hukum Syarak* and those relating to the administration of justice, and in all such matters shall be the chief authority in the State of Kedah Darul Aman after His Royal Highness the Sultan, except where otherwise provided in this Enactment.

**The duty of the Majlis for the economic and social development of Muslims**

7. (1) It shall be the duty of the Majlis to promote, stimulate, facilitate and undertake the economic and social development of the Muslim community in the State of Kedah Darul Aman consistent with *Hukum Syarak*.

(2) The Majlis shall have power, for the purpose of the discharge of its duty under subsection (1)—

- (a) to carry on all activities, which does not involve any element which is not approved by the religion of Islam, particularly the development of commercial and industrial enterprises, the carrying on of which appears to the Majlis to be requisite, advantageous or convenient for or in connection with the discharge of such duty, including the manufacturing, assembling, processing, packing, grading and marketing of products;
- (b) to promote the carrying on of any such activities by other bodies or persons, and for that purpose to establish or expand, or promote the establishment or expansion, of other bodies to carry on any such activities either under the control or partial control of the Majlis or independently, and to give assistance to such bodies or to other bodies or persons appearing to the Majlis to have the facilities for the carrying on of any such activities, including the giving of financial assistance by way of loan or otherwise;
- (c) to carry on any such activities in association with other bodies or any person, including the department or authorities of the Federal Government or the government of any State, or as managing agent or otherwise on behalf of the State Government;
- (d) to invest in any authorized investment as defined by the Trustee Act 1949 [Act 208], and to dispose of the investment on such terms and conditions as the Majlis may determine;

- (e) to establish any scheme for the granting of loans from the *Baitulmal* to Muslim individuals for higher education;
- (f) to establish and maintain Islamic schools and Islamic training and research institutions;
- (g) to establish, maintain and manage welfare home for orphans;  
and
- (h) to do such acts as the Majlis considers desirable or expedient.

#### **Power to establish corporations**

**8.** (1) The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, from time to time by order published in the *Gazette*, establish a corporation by such name as the Majlis deems fit to carry out and have the charge, conduct and management of any project, scheme or enterprise which has been planned or undertaken by the Majlis in execution of its functions or powers under section 7.

(2) When the Majlis establishes a corporation under subsection (1), the Majlis shall, with the approval of His Royal Highness the Sultan, by the same or another order make provisions in respect of the corporation defining—

- (a) the duties, powers and rights of the corporation; and
- (b) the system of management of the corporation.

(3) The provisions of the Second Schedule shall apply to a corporation established by the Majlis under subsection (1).

#### **Power to establish companies**

**9.** (1) The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, establish companies under the Companies Act 1965 [*Act 125*] to carry on any activity by the Majlis in the execution of its duties and powers under section 7.

(2) Every company established or purported to be established by the Majlis under the Companies Act 1965 [*Act 125*] before the commencement of this section shall be deemed to have been lawfully established and shall continue to exist as if it had been established by the Majlis under subsection (1).

(3) Any financing or financial assistance given by the Majlis to a company referred to in subsection (2) shall be deemed to have been lawfully given under subsection 7(2).

### **Power to borrow**

**10.** (1) The Majlis may, with the approval of the Ruler-in-Council and on such terms and conditions as may be determined by the Ruler-in-Council, borrow such sums as it may require for discharging any of its functions under this Enactment.

(2) Sums borrowed by virtue of subsection (1) shall be paid into the *Baitulmal*.

### **Membership of the Majlis**

**11.** (1) The Majlis shall consist of the following members—

- (a) a President;
- (b) a Deputy President;
- (c) six *ex-officio* members who shall be the persons for the time being holding the following appointments:
  - (i) the *Mufti*;
  - (ii) Chief Syarie Judge;
  - (iii) the State Secretary;
  - (iv) the State Legal Adviser;

(v) the State Financial Officer;

(vi) Secretary; and

(d) such number of members appointed with the consent of His Royal Highness the Sultan.

(2) The members appointed under paragraph 11(1)(a), (b) and (d) shall be appointed by His Royal Highness the Sultan for such period, not exceeding three years, as His Royal Highness the Sultan may determine.

(3) A member whose term of office has expired may be reappointed.

(4) If at any time the person holding the appointment mentioned in subparagraph 11(1)(c)(iii) is not a Muslim, His Royal Highness the Sultan shall appoint another officer who is a Muslim and next in seniority from the same Department or Division to be a member in place of that person.

(5) Any person who, immediately before the commencement of this section, was the President and member of Majlis, shall be deemed to have been duly appointed under the previous enactment and continue to be the President and member of the Majlis until the expiry of his term of appointment.

(6) Members of the Majlis may be paid such allowances or remuneration as determined with the consent of the Ruler-in-Council.

### **Termination of appointments**

**12.** The appointment of an appointed member of the Majlis shall terminate—

(a) on his death;

(b) if he, by letter addressed to His Royal Highness the Sultan, through the President, resigns his appointment; or

- (c) if he has been absent from the State, without notifying the Majlis, for a period exceeding three months.

### **Revocation of appointments**

**13.** His Royal Highness the Sultan, may revoke the appointment of any member of the Majlis if

- (a) his conduct, whether in connection with his duties as a member or otherwise, has been such as to bring discredit to the Majlis;
- (b) he has become incapable of properly carrying out his duties as a member;
- (c) without any excuse which in the opinion of the President is sufficient, he has been absent from three consecutive meetings of the Majlis;
- (d) he has acted contrary to the interest of the Majlis; or
- (e) he is declared a bankrupt.

### **Publication of appointments, termination and revocations in the Gazette**

**14.** All appointments, termination and revocation of appointments under sections 11, 12 and 13 shall be published in the *Gazette*.

### **President**

**15.** (1) His Royal Highness the Sultan shall appoint any fit and proper person to be the President and Deputy President of the Majlis.

(2) The President shall be the Chief Executive Officer and Administrator of the Majlis and shall be responsible for carrying out the policies and resolutions of the Majlis.

(3) The President shall exercise control over all deliberations and proceedings of the Majlis, and shall be responsible for the proper and orderly conduct thereof.



**Secretary**

**16.** (1) The President of the Islamic Religious Affairs Department of Kedah Darul Aman shall be the Secretary of the Majlis.

(2) The Secretary shall have charge of all correspondence and documents of the Majlis, and shall in all other respects carry out such duties as may be imposed upon him by this Enactment or assigned to him by the President.

(3) The Secretary is entitled to attend all meetings of the Majlis and to participate in its deliberations, but is not entitled to vote.

(4) His Royal Highness the Sultan may appointed any person to carry out the duties of the Secretary during the period of his absence or illness.

**Attendance of non-members at meetings of the Majlis**

**17.** (1) If a member who is appointed under paragraph 11(1)(c) or subsection 11(4) is unable to attend a meeting of the Majlis, the member may be represented by any Muslim officer in the same Department or Division as the member at the meeting.

(2) The President may invite any person who is not a member of the Majlis to attend any meeting of the Majlis, if the business before the meeting makes the presence of the person desirable.

(3) A person attending a meeting under subsection (1) or (2) is entitled to participate in the deliberations of the Majlis but is not entitled to vote.

**Presiding over meetings**

**18.** (1) The President shall preside over all meetings of the Majlis.

(2) If the President is absent from a meeting, the Deputy President shall preside over the meeting.

**Quorum**

**19.** No business, except that of adjournment, shall be transacted at a meeting, and no resolution or action of the Majlis made or performed at a meeting shall be valid unless, one-third of the members, including the President, are present at the meeting.

**Conduct of business**

**20.** (1) Except as otherwise expressly provided by this Enactment, all business of the Majlis shall be conducted in a meeting of the Majlis regularly convened and shall be disposed of by the resolution of the majority of the members present and entitled to vote.

(2) A resolution in writing signed by all members of the Majlis shall, unless in any special case or class of cases His Royal Highness the Sultan otherwise commands, have the same effect as a resolution duly passed under subsection (1).

**Summoning of meetings**

**21.** (1) Meetings of the Majlis shall be held with such regularity that not more than three calendar months shall have elapsed between one meeting and the next.

(2) All meetings of the Majlis shall be summoned by the Secretary.

(3) The President may at any time direct the Secretary to summon a meeting.

(4) Any four members of the Majlis may at any time in writing require the Secretary to summon a meeting of the Majlis on condition that they inform the Secretary the purpose for which they desire the meeting to be summoned.

(5) The Secretary shall summon a meeting within fourteen days from the date of receipt of the direction under subsection (3) or the requirement under subsection (4).

(6) At least seven days notice in writing shall be given of any meeting, but the President may, if he considers that there is urgent need to summon a meeting at shorter notice, direct that the requirement of seven days notice be dispensed with.

(7) Notice of a meeting may be sent by post, facsimile or e-mail.

(8) A notice sent to a member by post shall be addressed to his business address or last-known place of residence and shall be deemed to have been served in due course of post.

(9) A notice sent to a member by facsimile shall be sent to the facsimile number given by the member in writing to the Secretary and shall be deemed to have been received by the member when the call back code is received by the Secretary.

(10) A notice sent to a member by e-mail shall be sent to the e-mail address of the member given to the Secretary in writing and shall be deemed to have been received by the member if the relevant mail administrator informs that the mail has been successfully delivered or if there is no information from the mail administrator that the mail has not been successfully delivered.

(11) No notice of meeting shall be necessary in the case of a member who is for the time being outside Malaysia.

### **Minutes**

**22.** (1) The Secretary shall keep the minutes of all meetings of the Majlis.

(2) At every meeting, the minutes of the previous meeting shall be read and confirmed, subject to any amendment which may be required.

(3) The minutes shall be entered in the minute book of the Majlis and shall contain a full verbatim record of every resolution made by the Majlis.

(4) As soon as possible after every meeting of the Majlis, a copy of the draft minutes shall be presented to His Royal Highness the Sultan, for his consent.

(5) If any amendment is made during the confirmation of the draft minutes, such amendment shall as soon as possible be presented to His Royal Highness the Sultan.

(6) No decision made in any meeting of the Majlis shall be acted upon until the minutes of the meeting have been confirmed and His Royal Highness the Sultan has signified his assent.

### **Order of business**

**23.** (1) The President shall determine the order of business in meetings.

(2) The President may decide in what order members may address the meeting and may at any time require any member to cease addressing the meeting.

(3) If on any resolution there is an equality of votes, the President shall have a casting vote.

### **Certified copies of resolution**

**24.** A copy of any resolution of the Majlis certified by the Secretary to be a true copy of the resolution shall be sufficient evidence thereof, and all Courts shall take judicial notice of the resolution without proof of the Secretary's signature.

### **Application for leave by the President and written notice by other members**

**25.** (1) If the President expects to be absent from the Malaysia for a period of more than fourteen days, he shall apply for leave from His Royal Highness the Sultan and His Royal Highness the Sultan may give such directions as he thinks fit.

(2) If any member of the Majlis expects to be absent from the Malaysia for more than fourteen days, he shall give written notice of the same to the President.

#### **Action in cases of urgency**

**26.** (1) In any case of urgency, the President may, direct the Secretary, on behalf of the Majlis to do any act or things that may lawfully be done by resolution of the Majlis.

(2) If any act or thing is done pursuant to subsection (1), a meeting of the Majlis shall be held within seven days thereafter for the purpose of ratifying and confirming the act or thing done; and if the Majlis declines to ratify and confirm the act or thing done, His Royal Highness the Sultan may issue any order with respect thereto as he thinks fit.

#### **Committees**

**27.** (1) The Majlis may appoint committees to assist it in the discharge of its duties or exercise of its powers.

(2) Members of the committees appointed by the Majlis may be paid such allowances or remuneration as may be approved by the Majlis.

#### **Delegation of duties and powers of the Majlis**

**28.** (1) The Majlis may, by resolution, and subject to such conditions and restrictions as the Majlis thinks fit, delegate to the President or Deputy President of the Majlis or Secretary or to any committee of the Majlis the discharge of any of its duties or the exercise of any of its powers.

(2) The discharge of duties and exercise of powers in pursuance of a delegation under subsection (1) shall be subject to the control and direction of the Majlis.

(3) The President, Deputy President of the Majlis, Secretary, or committee to whom or to which a delegation is made under subsection (1) shall inform the Majlis of all acts and things done by him or it in pursuance of such delegation.

**Appointment of officers and servant**

**29.** (1) The Majlis may appoint such number of officers and servant as may be necessary to assist it in carrying out its functions.

(2) The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, make regulations with respect to conditions of services of its officers and servants.

**Discipline**

**30.** The Majlis shall have disciplinary authority over all its officers and servants and shall exercise disciplinary control in respect of all such persons.

**Disciplinary committees**

**31.** (1) The Majlis may establish different disciplinary committees for different categories of its officers and servants.

(2) The following shall apply to a disciplinary committee—

(a) a disciplinary committee shall consist of any number of members of the Majlis, other than the President, or officers of the Majlis, or any combination of such members and officers and shall be chaired by the Deputy President; and

(b) an officer who is a member of a disciplinary committee shall not be lower in rank than an officer over whom the disciplinary committee of which he is a member has disciplinary authority.

(3) A disciplinary committee shall exercise its powers in all matters relating to the discipline of officers and servants placed under its jurisdiction.

(4) In the exercise of its disciplinary functions and powers, a disciplinary committee shall have the power to take disciplinary action and impose any disciplinary punishment or any combination of two or more disciplinary punishments as may be provided for under any disciplinary regulation made under section 32.

**Disciplinary regulations**

**32.** (1) The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, make regulations to provide for the discipline of its officers and servants.

(2) The disciplinary regulations made under this section—

(a) may create disciplinary offences;

(b) may provide for such disciplinary punishments as the Majlis may deem appropriate and the punishment may extend to—

(i) a warning;

(ii) fine;

(iii) a forfeiture of emoluments;

(iv) a deferment of salary movement;

(v) a reduction of salary;

(vi) a reduction in rank; and

(vii) a dismissal.

(c) shall provide for an opportunity to the officers and servants against whom disciplinary proceedings are taken to make representations against the disciplinary charge laid against him before a decision is arrived at by the disciplinary committee except in the following cases:

(i) where an officer or servant is dismissed or reduced in rank on the ground of misconduct in respect of which a criminal charge has been proved against him;

- (ii) where the Majlis, on the recommendations of the Minister charged with the responsibility for home affairs, is satisfied that in the interest of the security of Malaysia or any part of Malaysia it is not expedient to carry out the requirements of this paragraph; or
- (iii) where there has been—
  - (A) made against an officer or servant any order of detention, supervision, restricted residence, banishment or deportation; or
  - (B) imposed on an officer or servant any form of restriction or supervision by bond or otherwise,  
  
under any law relating to the security of Malaysia or any part of Malaysia, prevention of crime, preventive detention, restricted residence, banishment, immigration, or protection of women and girls or children;
- (d) may provide for the interdiction with reduced emoluments of an officer or servant during the pendency of a criminal proceeding against him or disciplinary proceeding against him or disciplinary proceeding against him with the view to his dismissal or reduction in rank; and
- (e) may provide for the suspension without emoluments of an officer or servant—
  - (i) where the officer or servant has been convicted by a criminal court; or
  - (ii) where an order of detention or restriction has been imposed on the officer or servant; and
- (f) may provide for the procedure for the hearing of an appeal by the Disciplinary Appeal Board established under section 33.



**Disciplinary Appeal Board**

**33.** (1) A decision of a disciplinary committee shall be appealable to the Disciplinary Appeal Board which shall consist of the following members—

- (a) the President, who shall be the Chairman of the Disciplinary Appeal Board and who shall have casting vote; and
- (b) two other members of the Majlis, not being members of the disciplinary committee whose decision is the subject matter of the appeal, to be appointed by the Chairman of the Disciplinary Appeal Board with the approval of the Majlis for the purpose of the appeal.

(2) When the Disciplinary Appeal Board considers an appeal, a member of the disciplinary committee against whose decision the appeal is made shall not be present or in any way participate in any proceedings relating to that appeal.

(3) The Disciplinary Appeal Board may confirm, reverse or vary the decision of disciplinary committee.

**Imposition of surcharge**

**34.** (1) A person who is or was in the employment of the Majlis may be surcharged if it appears to the Majlis that the person—

- (a) has failed to collect money owing to the Majlis for the collection of which he is or was responsible;
- (b) is or was responsible for any improper payment of money from the Majlis for any payment of money which is not duly approved;
- (c) is or was responsible, directly or indirectly, for any deficiency in, or for the destruction of, any money, store or other property of the Majlis;

- (d) has failed to make any payment, or is or was responsible for any delay in the payment from the Majlis, of any money to any person to whom such payment is due under any law, or under any contract, agreement or arrangement entered into between that person and the Majlis; or
- (e) being or having been an accounting officer, fails or has failed to keep proper accounts or records.

(2) In this section, “accounting officer” includes an officer who is charged with—

- (a) the duty of collecting, receiving or accounting for, or who in fact collects, receives or accounts for, any money of the Majlis;
- (b) the duty of disbursing, or who does in fact disburse, any money of the Majlis; or
- (c) the duty of receiving, keeping in custody, disposing of or accounting for, any store and property of the Majlis who in fact receives, holds, disposes or accounts for such store and property.

### **Show cause notice before surcharge**

**35.** The Majlis shall, before a person is surcharged, serve on him a written notice calling on him to show cause why he should not be surcharged.

### **Amount of surcharge**

**36.** If a satisfactory explanation is not received within fourteen days from the date a notice is served on a person under section 35, the Majlis may—

- (a) in the case of any of the acts or omissions mentioned in paragraph 34(1)(a), (b) and (c), surcharge against the person a sum not exceeding the amount not collected, or of the improper payment made, or of the value of the deficiency in the property or of the property destroyed; and

- (b) in the case of any of the acts or omissions mentioned in paragraph 34(1)(d) and (e), surcharge against the person such sum as the Majlis thinks fit.

#### **Notification of surcharge**

- 37.** The Majlis shall notify the person surcharged in respect of any surcharge made under section 35.

#### **Withdrawal of surcharge**

- 38.** Notwithstanding sections 36 and 37, the Majlis may at any time withdraw any surcharge in respect of which a satisfactory explanation has been received or if it otherwise appears that no surcharge should have been made, and the Majlis shall forthwith notify the person surcharged of the withdrawal.

#### **Recover of surcharge**

- 39.** The amount of any surcharge made under section 36 and not withdrawn under section 38 shall be a debt due to the Majlis from the person surcharged and may be sued for and recovered in any court at the suit of the Majlis and may also, if the Majlis directs, be recovered by deduction—

- (a) from the salary of the person surcharged; or  
(b) from the pension of the person surcharged,

by equal monthly installments not exceeding one-fourth of the total monthly salary or pension, as the case may be, of that person.

#### **Majlis may adopt regulations, etc.**

- 40.** In making any regulations under this Part, the Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, adopt with such modifications as it deems fit any regulations, policies, circulars and directives enacted or issued by the Federal Government or State Government.

**Secrecy**

**41.** The proceedings of the Majlis shall be kept secret and no member or servant thereof shall disclose or divulge to any person other than His Royal Highness the Sultan or any member of the Majlis any matter that has arisen at any meeting unless he is expressly authorized by the Majlis.

**Public servant**

**42.** Every member, officer and servant of the Majlis shall be deemed to be a public servant within the meaning of the Penal Code [*Act 574*].

**Majlis may determine its own procedure**

**43.** Subject to the other provisions of this Enactment, the Majlis may determine all questions relating to its own procedure and practice.

**PART III****PROSECUTION AND ENFORCEMENT****Chief Syarie Prosecutor and Syarie Prosecutors**

**44.** (1) His Royal Highness the Sultan, after consulting the Majlis, may appoint a person who is qualified to be a Judge of the Syariah High Court to be the Chief Syarie Prosecutor.

(2) The Chief Syarie Prosecutor shall have power exercisable at his discretion to institute, conduct or discontinue any proceeding for an offence before any Syariah Court.

(3) The Chief Syarie Prosecutor may appoint fit and proper persons from amongst the members of the State public service of the State to be Syarie Prosecutors.

(4) Syarie Prosecutors shall act under the general control and direction of the Chief Syarie Prosecutor and may exercise all or any of the rights and powers vested in or exercisable by the Chief Syarie Prosecutor, except rights and powers expressed to be exercisable by the Chief Syarie Prosecutor personally.

(5) A person who, immediately before the commencement of this section, was holding the post of Chief Syarie Prosecutor and Syarie Prosecutor shall, on the commencement of this section, continue to hold office as Chief Syarie Prosecutor and Syarie Prosecutor as if he had been appointed under subsection (1).

### **Religious Enforcement Officers**

**45.** (1) The Majlis may appoint from amongst the members of the State public service a Chief Religious Enforcement Officer and Religious Enforcement Officers to carry out the investigation of offences and enforcement under this Enactment or under any other written law which prescribes offences against the precepts of the religion of Islam.

(2) A person who, immediately before the commencement of this section, was holding the post of Religious Enforcement Officers shall, on the commencement of this section, continue to hold office as Religious Enforcement Officers as if he had been appointed under subsection (1).

### **Peguam Syarie**

**46.** (1) Subject to subsections (2), (3) and (4), the Majlis may admit any person having sufficient knowledge of *Hukum Syarak* to be *Peguam Syarie* to represent parties in any proceeding before a Syariah Court.

(2) The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, make regulations to—

- (a) provide for the procedure, qualification and fees for the admission of *Peguam Syarie*; and
- (b) regulate, control and supervise the conduct of *Peguam Syarie*.

(3) Notwithstanding subsection (1)—

- (a) any member of the Judicial and Legal Service; or
- (b) any person appointed under section 3 of the Legal Aid Act 1971 [Act 26],

may act as *Peguam Syarie* representing any party to any proceeding in a Syariah Court if the party could have been represented by him in the Civil Court by virtue of the Legal Profession Act 1971 [Act 166] without such member or person having admitted as an advocate or solicitor under that Act.

(4) Notwithstanding subsections (1) and (2), any person who has been admitted as *Peguam Syarie* under any written law in force in any state in Malaysia shall be admitted as a *Peguam Syarie* for the State of Kedah Darul Aman on application being made by him to the Majlis accompanied by evidence of his admission as a *Peguam Syarie* in that other state.

(5) A person who, immediately before the commencement of this section, was admitted as a *Peguam Syarie*, subject to this Enactment, be deemed to have been admitted to be a *Peguam Syarie* and shall be entitled to appear in any Syariah Court on behalf of any party to any proceedings before the Syariah Court.

(6) Notwithstanding anything contained in any other written law, no person, other than a *Peguam Syarie* or a person mentioned in subsection (3), shall be entitled to appear in any Syariah Court on behalf of any party to any proceedings before it.

#### PART IV

#### FINANCE

#### *Baitulmal and Financial Procedure of the Majlis*

#### **Establishment of *Baitulmal***

**47.** (1) A fund known as the *Baitulmal* is hereby established.

(2) The *Baitulmal* shall consist of all moneys and property, movable or immovable, which by *Hukum Syarak* or under this Enactment or regulations or rules made there under accrue, or are contributed by any persons, to the *Baitulmal*.

(3) All moneys and property in the *Baitulmal* shall be vested in the Majlis which shall administer all such moneys and property in accordance with regulations made under this Enactment.

(4) Notwithstanding the regulations referred to in subsection (3), any investment, assets or funds vested in the Majlis may be sold, realized and disposed of, and the proceeds thereof may be invested from time to time in any investments authorized by any written law for the time being in force for the investment of trust funds and *Hukum Syarak*.

### **Estimates of income and expenditure**

**48.** (1) The Majlis shall prepare and submit to His Royal Highness the Sultan, not later than the 31<sup>st</sup> day of October in each year, estimates of all income and expenditure of the Majlis, including the estimates of all property and disposables in kind, in respect of the ensuing year.

(2) His Royal Highness the Sultan after consulting the State Executive Council, may approve such estimates or may direct that the estimates be amended.

(3) Estimates which have been amended, with or without amendments under subsection (2), may be published in the *Gazette*.

(4) The Majlis may at any time submit to His Royal Highness the Sultan supplementary estimates of expenditure in respect of the current year, or, at any time prior to the 31<sup>st</sup> day of March in any year, in respect of the preceding year, and the estimates may be approved or amended, and may be published, in accordance with subsections (2) and (3).

(5) No money shall be expended, or property disposed of in kind, except in accordance with such estimates as are provided for in this section and upon a voucher signed by the President or any officer of the Majlis or any other officer authorized by the President.

### **Expenses of the Majlis**

**49.** All costs, charges and expenses of administering the property and assets vested in the Majlis, including the cost of maintenance and repair of any movable and immovable property, the salaries and allowances payable to any officer or member of the Majlis in respect of this services as a servant, officer or member of the Majlis, shall be paid out of the property and assets of the Majlis.

**Bank accounts**

**50.** (1) The Majlis may operate such account or accounts with the consent of His Royal Highness the Sultan.

(2) Any payment by the Majlis shall be in accordance with the financial procedure regulations of the Majlis.

(3) All moneys received by or for the Majlis shall be paid into a bank account of the Majlis in the manner provided in the financial procedure regulations of the Majlis.

(4) Cheques drawn on any bank account of the Majlis shall be signed by the President and by a member or officer of the Majlis authorized in writing by the President.

**Accounts and annual reports**

**51.** The provisions of the Statutory Bodies (Accounts and Annual Reports) Act 1980 [*Act 240*] shall apply to the Majlis and to any corporation established under this Enactment.

*Wakaf, Nazr and Trusts***Majlis to be sole trustee of *wakaf, nazr and trusts***

**52.** Notwithstanding any provision to the contrary contained in any instrument or declaration creating, governing or affecting it, the Majlis shall be the sole trustee of—

- (a) all *wakaf*, whether *wakaf 'am* or *wakaf khas*;
- (b) all *nazr 'am*; and
- (c) all *trusts* of every description creating any *charitable trusts* for the support and promotion of the religion of Islam or for the benefit of Muslims in accordance with *Hukum Syarak*.



**Vesting of *wakaf*, *nazr* and trusts property in Majlis**

**53.** All property subject to section 52 shall without any conveyance, assignment or transfer, and, in the case of immovable property, upon registration under the written law relating to land, vest in the Majlis, for the purpose of the *wakaf*, *nazr* 'am or *trust* affecting the property.

**Restriction on creation of *charitable trusts***

**54.** (1) Whether or not made by way of will or death-bed gift, no *wakaf* or *nazr* made after the commencement of this section and involving more than one-third of the property of the person making the *wakaf* or *nazr* shall be valid in respect of the excess beyond such one-third.

(2) Every *wakaf khas* or *nazr* made after the commencement of this section shall be null and void unless—

(a) His Royal Highness the Sultan, after consulting the Majlis, has expressly sanctioned and validated the *wakaf khas* or *nazr*,  
or

(b) the *wakaf khas* or *nazr* made while the maker was seriously ill and the maker subsequently dies of such illness and was made in writing by an instrument executed by him and witnessed by two adult Muslim living in the same *kariah masjid* as the maker.

(3) This section shall nor operate to render valid any will, death-bed gift, *wakaf* or *nazr* which is invalid under the provisions of *Hukum Syarak*.

(4) Any *wakaf* or *nazr* which is valid in accordance with the previous Enactment shall remain valid for the purpose of this Enactment.

**Income from *wakaf* and *nazr***

**55.** (1) The income received by the Majlis from a *wakaf khas* shall be applied by it in accordance with the lawful provisions of such *wakaf khas*.

(2) The income of every *wakaf khas* and of every *nazr 'am* shall be paid into and form part of the *Baitulmal*.

(3) The Majlis may levy such payment at a rate determined by the Majlis for the management of *wakaf khas* and such payment may be deducted from the revenue of such *wakaf khas* and credited to the Majlis as revenue.

### **Capital of *wakaf* and *nazr***

**56.** (1) Subject to the subsections (2) and (3), the capital property and assets affected by any lawful *wakaf* or *nazr 'am* shall not form part of the *Baitulmal*, but shall be applied in pursuance of such *wakaf* or *nazr am* and held as segregated funds.

(2) If, due to lapse of time or change of circumstances it is no longer possible beneficially to carry out the exact provisions of any *wakaf* or *nazr 'am*, the Majlis shall prepare a scheme for the application of the property and assets affected thereby in a manner as closely as may be analogous to that required by the terms of such *wakaf* or *nazr 'am*, and shall apply the property and assets accordingly.

(3) Notwithstanding subsection (2), the Majlis may, with the approval in writing of His Royal Highness the Sultan, direct that the property and assets referred to in subsection (2) shall be added to and form part of the *Baitulmal*.

(4) If the terms of any *wakaf* or *nazr 'am* are such that no method of application of the capital property or assets affected thereby is specified, or it is uncertain from such terms in what manner the capital property of assets should be applied, the Majlis may direct that such capital property and assets shall be added to and form part of the *Baitulmal*.

(5) All instruments creating, evidencing or affecting any *wakaf* or *nazr 'am*, together with any documents of title or other securities relating thereto, shall be held and retained by the Majlis.

**Construction of instruments on *wakaf* or *nazr***

**57.** If, in the opinion of the Majlis the meaning or effect of any instrument or declaration creating or affecting any *wakaf* or *nazr* is obscure or uncertain, the Majlis may refer the matter to the *Mufti* for its opinion as to the meaning or effect of the instrument or declaration, and shall act on any opinion so given by the *Mufti*.

**Publication of list of *wakaf*, *nazr* and trusts property**

**58.** As soon as possible after the 31<sup>st</sup> day of December in every year the Majlis may prepare, issue and publish in the *Gazette* a list of all properties, investments and assets vested in the Majlis, subject to any *wakaf*, *nazr* or trusts and not forming part of the *Baitulmal*.

## PART V

## MOSQUES

**Majlis to be sole trustee of mosques and related land**

**59.** (1) Notwithstanding any provision to the contrary in any written instrument, the Majlis shall be the sole trustee of all mosques in the State of Kedah Darul Aman.

(2) Every mosque, together with the land on which it stands and any land which is appurtenant to and used for the purposes of the mosque, other than State land or land reserved for a public purpose, shall, upon registration under the written law relating to land, and without any conveyance, assignment or transfer, vest in the Majlis for the purposes of this Enactment.

**Restriction on establishment of mosques and penalty**

**60.** (1) No person shall, without the permission in writing of the Majlis, erect any building to be used or use or cause to be used any building for purposes which may only be carried on in or by a mosque.

(2) Any person who contravene the provisions of subsection (1) shall be guilty of an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding three thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding one year or to both.

### **Establishment of mosques**

**61.** (1) The Majlis may at any time—

- (a) permit a building to be erected for use as a mosque;
- (b) permit the use of any building as a mosque; or
- (c) prescribe any *surau*, *madrrasah* or other building to be a mosque.

(2) The Majlis shall not give its permission or make a prescription under subsection (1) unless the site of the building to be used as mosque has been made a *wakaf* in perpetuity.

(3) The Majlis may, by notification in the *Gazette* determine or alter the boundaries of any *kariah masjid*.

### **Maintenance of mosque**

**62.** (1) The Majlis shall ensure that all mosques in the State of Kedah Darul Aman are kept in a proper state of repair and that the compounds thereof are maintained in a proper state of cleanliness.

(2) The Majlis may raise and apply, or authorise the raising and application of, special funds for the purpose of such repairs and maintenance, or may defray the cost of such repairs and maintenance from the *Baitulmal*.

(3) The *Imam* shall promptly inform the Majlis of any want of repair in his mosque, and shall inspect or supervise any repairs as agent for and on behalf of the Majlis.

(4) No material alteration to the structure of a mosque shall be made without the permission in writing of the Majlis.

(5) The Majlis may direct a *Jawatankuasa Kariah* to keep the mosque for which it is responsible in a proper state of repair.

### **Appointment of *Pegawai Masjid***

**63.** (1) For every mosque in the State of Kedah Darul Aman the Majlis, with the consent of His Royal Highness the Sultan, appoint one or several *Pegawai Masjid*.

(2) For every mosque that is determined by His Royal Highness the Sultan after consulting the Majlis, the *Pegawai Masjid* shall be appointed from amongst members of the State public service.

(3) For every mosque that is not determined under subsection (2) the Majlis shall appoint the *Pegawai Masjid* from amongst the *ahli kariah* of the mosque.

(4) Upon the commencement of this section, every person who, immediately before the commencement of this section, was the *Imam, Bilal* or *Siak* of mosques appointed under the previous Enactment shall be deemed to have been duly appointed under this section to be the *Imam, Bilal* or *Siak* respectively of the mosques and shall, subject to section 65, continue to hold office as the *Imam, Bilal* or *Siak* of such mosque.

### ***Tauliah* of *Pegawai Masjid***

**64.** (1) Every person appointed by the Majlis to be a *Pegawai Masjid*, including every person deemed to have been so appointed under subsection 63(4), shall be given a *tauliah* with the seal of His Royal Highness the Sultan.

(2) Every *Pegawai Masjid* shall have such powers and duties as may be set out in the regulations made under this Enactment and in his *tauliah*.

### **Tenure of office of *Pegawai Masjid***

**65.** (1) The appointment of a *Pegawai Masjid* of a mosque determined under subsection 63(2) or deemed to be appointed under subsection 63(4) as a *Pegawai Masjid*, may be terminated by written notice from the Majlis.

(2) No *Pegawai Masjid* appointed under subsection 63(3) or deemed to be appointed under subsection 63(4) shall remain in office after reaching the age of sixty years:

Provided that the Majlis may with the consent of His Royal Highness the Sultan appoint any person to be a *Pegawai Masjid* notwithstanding that he has attained the age of sixty years, or extend the tenure of office of the *Pegawai Masjid* who has attained the age of sixty years for a term to be determined by the Majlis.

(3) The Secretary shall inform the Majlis of any disgraceful conduct on the part of any *Pegawai Masjid*, whether in relation to his duties as *Pegawai Masjid* or otherwise and to make any reasonable recommendations.

#### **Control and direction of *Imam, Bilal and Siak***

**66.** In the performance of their duties, the *Imam, Bilal* and *Siak* shall be subject to the control and direction of the Majlis.

#### ***Jawatankuasa Kariah***

**67.** (1) The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, make regulations for—

- (a) the establishment of a *Jawatankuasa Kariah* for a *kariah masjid*;
- (b) prescribing the manner in which the members of the *Jawatankuasa Kariah* shall be appointed; and
- (c) prescribing the functions of the *Jawatankuasa Kariah*.

(2) The *Jawatankuasa Kariah* of a *kariah masjid*, in conjunction with the *Pegawai Masjid*, shall—

- (a) be responsible for the proper conduct and good order of the mosque and all Muslim burial grounds within the *kariah masjid*;
- (b) be responsible for the good conduct of the *anak kariah* in matters relating to the religion of Islam; and

- (c) give due and prompt information to the Majlis of all matters arising in the *kariah masjid* that require the attention of the Majlis.

### **Exemption of mosques**

**68.** The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan by notification in the *Gazette* exempt any mosque from all or any of the provisions of this Part.

## PART VI

### CHARITABLE COLLECTIONS

#### **Charitable collections**

**69.** (1) Majlis may collect, or by an authorisation letter issued by the Majlis, authorise any person or body of persons, on such terms as the Majlis deems fit, to collect moneys or other contributions for any charitable purpose for the support and promotion of the religion of Islam or for the benefit of Muslims in accordance with *Hukum Syarak*.

(2) It shall be deemed to be a term of every authorisation granted under subsection (1) that the grantee of such authorisation and all other person authorised thereby to collect moneys or other contribution shall—

- (a) issue in respect of every sum so collected a serially numbered receipt in the prescribed form;
- (b) keep true and full accounts of all sums so collected and of the disposal thereof with all proper vouchers;
- (c) on demand, produce the counterfoils of such receipts and all such accounts and vouchers for inspection and audit by the Majlis;
- (d) apply and dispose of all sums so collected in accordance with the terms of such authorisation or, if no method for the disposal of the sums is expressly authorised by the authorisation letter, pay and account for the sums to the *Baitulmal*.

(3) Moneys collected in pursuance of this section may be applied for any purpose specified by the Majlis, and if there is no purpose so specified, shall form part of the *Baitulmal*.

(4) No person shall make or take part in any collection of money for any purpose as mentioned in subsection (1) except with the express authority of the Majlis or by virtue of an authorisation letter under subsection (1).

(5) Any person who contravenes subsection (4) shall be guilty of an offence and shall be liable on conviction to a fine not exceeding one thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

## PART VII

### CONVERSION TO THE RELIGION OF ISLAM

#### **Requirements for conversion to the religion of Islam**

**70.** (1) The following requirements shall be complied with for a valid conversion of a person to the religion of Islam—

- (a) the person must utter in reasonably intelligible Arabic the two clauses of the Affirmation of Faith;
- (b) at the time of uttering the two clauses of the Affirmation of Faith the person must be aware that they mean “I bear witness that there is no god but Allah and I bear witness that the Prophet Muhammad *S.A.W.* is the Messenger of Allah”; and
- (c) the utterance must be made of the person’s own free will.

(2) A person who is incapable of speech may, for the purpose of fulfilling the requirement of paragraph (1)(a), utter the two clauses of the Affirmation of Faith by means of signs or in writing that convey the meaning specified in paragraph (1)(b).



**Moment of conversion to the religion of Islam**

**71.** A person is converted to the religion of Islam and becomes a Muslim as soon as he finished uttering the two clauses of the Affirmation of Faith provided that the requirements of section 70 are fulfilled, and that person shall thereupon be referred to as a *muallaf*.

**Duties and obligations of a muallaf**

**72.** From the moment of his conversion, a *muallaf* becomes subject to the same duties and obligations as any other Muslim.

**Registrar of Muallafs**

**73.** The Majlis shall appoint a Registrar of *Muallafs* to maintain a Register of *Muallafs* in the prescribed form for the registration of *muallaf*.

**Registration of muallafs**

**74.** (1) A person who has converted to the religion of Islam may apply to the Registrar in the prescribed form for registration as a *muallaf*.

(2) If the Registrar is satisfied that the requirements of section 70 have been fulfilled in respect of the applicant, the Registrar may register the applicant's conversion to the religion of Islam by entering in the Register of *Muallafs* the name of the applicant and other particulars as indicated in the Register of *Muallafs*.

(3) The Registrar shall register the date of conversion to the religion of Islam and enter the date in the Register of *Muallafs*.

(4) In order to satisfy himself of the fact and date of conversion to the religion of Islam by the applicant, and the other particulars to be entered in the Register of *Muallafs*, the Registrar may make such inquiries and call for such evidence as he considers necessary; but this subsection shall not be construed as precluding the Registrar from relying solely on the words of the applicant as far as the fact and date of conversion are concerned.

(5) If the Registrar is not satisfied that the requirements of section 70 have been fulfilled in respect of the applicant, he may permit the applicant to utter, in his presence or in the presence of any of his officers, the two clauses of the Affirmation of Faith in accordance with the requirements of that section.

### **Certificate of Conversion to the Religion of Islam**

**75.** (1) The Registrar shall furnish every person whose conversion to the religion of Islam has been registered a Certificate of Conversion to the Religion of Islam in the prescribed form.

(2) A Certificate of Conversion to Religion of Islam shall be conclusive proof of the facts stated in the Certificate.

### **Recognition of *muallafs* as Muslims**

**76.** (1) A person who has converted to the religion of Islam and has been registered in the Register of *Muallafs* shall, for the purposes of any Federal or State law, and for all time, be treated as a Muslim.

(2) A person whose conversion to the religion of Islam has been registered under any Federal or State law in Malaysia shall, for the purposes in the State of Kedah Darul Aman and for the purposes of implementing the provisions of any law in the State of Kedah Darul Aman, be treated as a Muslim.

### **Determination whether a non-registered person is a *muallaf***

**77.** If any question arises as to whether a person is a *muallaf*, and the person is not registered in the Register of *Muallafs* or under any law of any state as a *muallaf*, that question shall be decided on the merits of the case in accordance with section 70.

### **Offence of giving false information**

**78.** Any person who, in an application for registration under section 74, or in response to any request for information or evidence made by the Registrar under that section, wilfully furnishes to the Registrar any

false or misleading information or evidence shall be guilty of an offence and shall be liable on conviction to a fine not exceeding one thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or to both.

### **Power to make regulations**

**79.** The Majlis may make regulations for the carrying into effect of the provisions of this Part.

### **Capacity to convert to the religion of Islam**

**80.** For the purpose of this Part, a person who is not a Muslim and has not attained the age of eighteen years may convert to the religion of Islam if he is of sound mind or his parent or guardian consents to his conversion.

## **PART VIII**

### **RELIGIOUS EDUCATION**

In this Part, unless the context otherwise requires—

“Committee” means the Islamic Religious Teaching Supervisory Committee established under section 81;

“Chairman” means the Chairman of the Islamic Religious Teaching Supervisory Committee;

“Secretary” means the Secretary of the Islamic Religious Teaching Supervisory Committee;

“*tauliah*” means the *tauliah* issued under subsection 81(3).

### **Islamic Religious Teaching Supervisory Committee**

**81.** (1) The Majlis shall appoint a committee known as the Islamic Religious Teaching Supervisory Committee, which shall consist of—

(a) the *Mufti*, as a Chairman;

(b) a Secretary; and

(c) not less than three and not more than seven persons with appropriate experience, knowledge and expertise.

(2) Subject to subsection (3) the Majlis shall be responsible for implementing the decisions of the Committee.

(3) The Islamic Religious Teaching Supervisory Committee shall have power to recommend to the Majlis to get the consent of His Royal Highness the Sultan to grant a *tauliah* for the purpose of the teaching of the religion of Islam or any aspect of the religion of Islam and to withdraw such *tauliah*.

(4) The Majlis may make regulations providing for—

(a) the procedure, requirements and other matters relating to the granting of a *tauliah* under this section, including the fees chargeable;

(b) the procedure of the Islamic Religious Teaching Supervisory Committee; and

(c) the allowances payable to members of the Committee.

### **Secretary**

**82.** (1) Subject to such directions as may be given to him by the President, the Secretary shall have charge of all correspondence and documents of the Majlis, and shall in all other respects carry out such duties as may be imposed upon him by this Enactment or assigned to him by the President.

(2) The Secretary is entitled to attend all meetings of the Majlis and to participate in its deliberations, but is not entitled to vote.

### **Minutes**

**83.** (1) The Secretary shall keep the minutes of all meetings of the Committee.

(2) At every meeting the minutes of the previous meeting shall be read and confirmed, subject to any amendment which may be required.

(3) The minutes shall be entered in the minute book of the Committee and shall contain a full record of every resolution made by the Committee.

(4) No decision made in any meeting of the Committee shall be acted upon until the minutes of the meeting have been confirmed.

**Offence of teaching the religion of Islam or any aspect of the religion of Islam without a *tauliah***

**84.** (1) Any person who teaches the religion of Islam or any aspect of the religion of Islam without a *tauliah* granted under section 81 shall be guilty of an offence and shall on conviction be liable to a fine not exceeding five thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding three years or to both.

(2) Subsection (1) shall not apply to—

(a) any person or class of person exempted by the Majlis under section 86 of this Enactment; or

(b) any person who teaches the religion of Islam or any aspect of the religion of Islam in his own residence to members of his own household only.

**Religious schools**

**85.** Subject to the Control of Islamic Religious Schools Enactment 1988 [*Enactment No. 8/1988*], the Majlis shall have power to register Islamic Religious schools in the State of Kedah Darul Aman.

**Exemption**

**86.** The Majlis may exempt any person or class of persons from any provisions of this Part.

PART IX  
GENERAL

**General power to make regulations**

**87.** (1) The Majlis, with the approval of His Royal Highness the Sultan, may make regulations, which shall be published in the *Gazette*, for carrying into effect the provisions of this Enactment.

(2) Without prejudice to the generality of powers conferred under subsection (1), regulations may be made to provide for—

- (a) the procedure of the Majlis, the form and method of executing of instruments by the Majlis, and the appointment of officers of the Majlis;
- (b) the fees to be paid in respect of any act or thing done under or in pursuance of this Enactment, and the method of collecting and disposing of such fees;
- (c) the appointment of committees of the Majlis and their powers, duties, and procedure;
- (d) the forms, registers, books of account, reports, accounts, estimates, and other documents to be used in respect of any act or thing done under or in pursuance of this Enactment;
- (e) management, administration, collection and distribution of revenue of all of the property of the *Baitulmal*, *wakaf*, *nazr*, and *trusts*, and the fees to be paid in respect thereof;
- (f) the conduct of any *charitable* collection and the disposal of its proceeds;
- (g) the conduct of any mosque or *surau* or burial ground and all matters relating thereto;
- (h) the powers and duties of any *Pegawai Masjid*;

- (i) the determination and amendment of the boundaries of a *kariah masjid*;
- (j) the care, welfare and instruction of *muallafs*, and the method of registering *muallafs*;
- (k) subject to the Control of Islamic Religious Schools Enactment 1988 [*Enactment No. 8/1988*], the administration of Islamic schools and activities relating to the teaching of the religion of Islam; and
- (l) other matters necessary for the implementation of the provisions of this Enactment.

### **Savings and transitional**

**88.** (1) All actions, rules, regulations, proclamations, orders, notices, forms, authorization letters and appointments issued or made under or by virtue of any written law repealed by virtue of this Enactment shall remain in force, in so far as they are not inconsistent with this Enactment, until revoked or replaced by regulations, rules, proclamations, orders, notices, forms, authorization letters or appointments issued or made under this Enactment.

(2) Any inquiry, trial or proceedings done, taken or commenced in or before Mahkamah Rendah Syariah, Mahkamah Tinggi Syariah, or Mahkamah Rayuan Syariah before the commencement of this Enactment in so far as it relates to inquiry, trial or proceedings relating to cases under the previous Enactment is deemed to have been done, taken commenced in or before Mahkamah Rendah Syariah, Mahkamah Tinggi Syariah, or Mahkamah Rayuan Syariah established under the Syariah Courts Enactment (Kedah Darul Aman) 2008.

### **Repeal**

**89.** The Administration of Muslim Law Enactment of the State of Kedah 1962 [*Enactment No. 9/1962*] is repealed.

## FIRST SCHEDULE

(Subsection 2(3))

ARABIC SCRIPT FOR CERTAIN  
WORDS AND EXPRESSIONS

<i>Hukum Syarak</i>	—	حكم شرع
<i>kariah</i>	—	قرية
<i>muallaf</i>	—	مؤلف
<i>nazr</i>	—	نذر
<i>wakaf</i>	—	وقف

## SECOND SCHEDULE

(Subsection 8(3))

1. Nothing in section 8 shall be deemed to authorize the Majlis to make an order to establish any corporation having any duty, power or right which is not within the duties, powers or rights of the Majlis under this Enactment.
2. Subject to the other provisions of this Enactment, any order made under section 8 shall be binding on the corporation in respect of which it was made and shall have effect for all purposes as if it had been enacted in this Enactment.
3. The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan at any time amend, revoke or add to any order made in respect of any corporation under section 8.
4. The Majlis shall keep a register of all corporations established by it under section 8 and such register together with copies of all orders made under that section shall be open to public inspection at such place or places and at such times as it may prescribe.
5. (1) The Majlis may, with the approval of His Royal Highness the Sultan, by order published in the *Gazette*, direct that any corporation established by it shall be wound-up and dissolved.



(2) Upon the dissolution of any corporation under this paragraph, the assets of the corporation, after payment of all liabilities, shall be transferred to and be vested in the Majlis.

(3) The winding-up of a corporation under this paragraph shall be conducted in such manner as the Majlis may prescribe.

**6.** Every corporation established under section 8—

(a) shall be a body corporate by such name as the Majlis shall give to it;

(b) shall have perpetual succession;

(c) may sue and be sued in the name given by the Majlis; and

(d) for the purpose of furthering or fulfilling its functions may—

(i) enter into contracts;

(ii) hold and deal in or with any movable or immovable property; and

(iii) do all other matters and things incidental or appertaining to a body corporate not inconsistent with the provisions of this Enactment,

subject to such restrictions as may be prescribed by the Majlis in each case.

**7.** (1) Every corporation shall have a corporate seal, which shall bear such device as the corporation, with the approval of the Majlis, may approve and such seal may from time to time be broken, changed, altered and made anew by the corporation with the approval of the Majlis.

(2) Until a seal is provided by a corporation under this paragraph, a stamp bearing the name of the corporation may be used as a common seal.

(3) The common seal, or the stamp referred to in subsection (2), shall be in the custody of such person as the corporation shall direct and shall be authenticated by that person; and all deeds, documents and other instruments purporting to be sealed with such seal, authenticated as aforesaid, shall until the contrary is proved be deemed to have been validly executed.

(4) Any document or instrument, which if executed by a person not being a body corporate would not be required to be under seal may in like manner be executed by the corporation.

(5) The seal of every corporation shall be officially and judicially noticed.

Passed in the State Legislative Assembly this 18 November 2007 corresponding to 8 Zulkaedah 1428.

ABD. RASHID BIN HAJI OTHMAN  
*Clerk of the State Legislative Assembly*  
*Kedah Darul Aman*

[PSU(K) 580-1400]

Hakcipta Pencetak (H)

PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD

Semua Hak Terpelihara. Tiada mana-mana bahagian jua daripada penerbitan ini boleh diterbitkan semula atau disimpan di dalam bentuk yang boleh diperolehi semula atau disiarkan dalam sebarang bentuk dengan apa jua cara elektronik, mekanikal, fotokopi, rakaman dan/ atau sebaliknya tanpa mendapat izin daripada Percetakan Nasional Malaysia Berhad (Pencetak kepada Kerajaan Malaysia yang dilantik).



DICETAK OLEH  
PERCETAKAN NASIONAL MALAYSIA BERHAD  
CAWANGAN ALOR STAR  
BAGI PIHAK DAN DENGAN PERINTAH KERAJAAN MALAYSIA